**Деловая игра.**

***Тема: « Как  устроиться  на  работу?».***

**Цель:** Познакомить подростков с основными правилами устройства на работу.

**Задачи:** научить, как правильно представить себя работодателю; развивать навыки делового общения; воспитывать уважительное отношение к себе и окружающим людям; отработка коммуникативных качеств; снятие тревожности.

**Мотивация:** В современном мире трудно найти работу. Мнение, которое мы произведём на работодателя – очень важно. Как это сделать, мы узнаем сегодня.

**План игры.**

1. Составим резюме. (Деловая игра).
2. Имидж. Деловой стиль одежды.( Работа в группах).
3. Упражнения «Выбор»(снятие тревожности у подростков)
4. Психологические приёмы  на  собеседовании. ( Беседа, диалог).
5. Рефлексия - тестирование.

**Оформление:**

***« Умение  общаться  с людьми***  ***- это товар, и я заплачу  за  него  больше  всего  на свете»***

**(Джон  Рокфеллер).**

***«Каждый  человек должен  преимущественно браться  за то, что для  него  возможно и что для  него  пристойно».* (Аристотель).**

***«Разговоры  и  слова  нужны, но они  только  начало, вся  суть жизни  в делах, в  умении перехода  от  слов  к  делу, в  их  согласовании».***

**(Д. Менделеев).**

***«Когда  мы  перестаём  делать – мы перестаём  жить».***

(Б. Шоу).

***« Тот, кто хочет, делает  больше, чем тот, кто  может».***

( Г.Мурей).

**1.Составим  резюме.**

                  **Резюме.**

1).Фамилия  Имя  Отчество.

2).Домашний  адрес.

3).Номер  телефона.

4).Дата  и  место  рождения.

5). Гражданство.

6).Семейное   положение, наличие  детей их  возраст.

7).Цель  ( Например, трудоустройство  на  должность начальника  отдела  сбыта  с  окладам  не  менее 30000рублей).

8).Образование ( в обратной  хронологии).

    С начало даётся о  последнем  месте  учёбы, также  указывается  специальность.

9).Опыт работы ( сведения  о предыдущем  месте  работы в  обратной  хронологии).

Полностью  указывается  наименование предприятия, его  местонахождение, сфера  деятельности.

10). Дополнительные  сведения

  (Знание  иностранных  языков, наличие печатных трудов, профессиональные  навыки  по  другой  специальности).

**2.   «Имидж»  англ.**  Образ,  слепок, умственное  представление конкретного  лица**,** содержательная  сторона  его  характера. Созданный  имидж в значительной степени обусловлен нашим внешним видом. Решающую роль играет первое  впечатление, сложившееся  у  нас о ком-то. В большинстве  случаев мы  бессознательно  сравниваем  реальную  картину с  созданной  воображением, учитывающей  осанку, комплекцию, голос, движения, запах , и в большей  степени ассоциируется с  одеждой, приятной  для  глаза. Если  воображаемая  картина совпадает с тем, что мы  видим и  слышим, мы  делаем  вывод -  «симпатичен», если соответствия  нет, то быстро  проявляется первая  антипатия.

**«харизма»    греч.** Одарённость, авторитетность, мудрость,

Святость.

**Стиль  одежды**  формируют 3  главных   элемента – покрой, ткань, цвет.

Стиль одежды  во  многом зависит  от  типа  работы  и   образа  жизни. Работая  в  деловой   сфере  или  занимаясь  преподавательской  деятельностью, приходится  выбирать строгий  официальный  стиль, поскольку вы  всегда  находитесь  на  людях. Другие  сферы, например, рекламный  бизнес, допускают  намного  более свободный  стиль.

***Встречают  по  одёжке, провожают  по  уму.***

Самое важное – одеваться не столько  модно  и  дорого, сколько  чисто, опрятно и со вкусом.

НЕ  считайте, что элегантным  и   изящным вас  делают деньги.

Это делает  хорошо  воспитанный  и строгий  вкус.

Одевайтесь так, чтобы одежда  подчёркивала  выгодные  стороны  вашей  фигуры, а  не  её  недостатки.

Продумайте  свою  рабочую  одежду – она  не  должна  привлекать  особого внимания  окружающих, тем самым  отвлекая  их  от  дел, и должна  быть  удобной  для   вас.

**Деловой  костюм**

Высокому  мужчине лучше носить двубортный  костюм.    Невысокому – однобортный.

Мужчине никуда  нельзя  выходить  без  пиджака.

Летом нужно  надевать костюм  из  «прохладной»  ткани.

У себя на работе пиджак можно снять. В гостях и  на неофициальном приёме можно попросить разрешения снять пиджак.

Нижнюю пуговицу пиджака не застёгивают никогда!

Деловой костюм не должен быть слишком светлым или с полосками разной ширины, рубашки не должны выглядеть поношенными, а галстук пёстрым или слишком ярким.

Для любого случая подходят тёмно-синий или тёмно-серый костюмв тонкую полоску. Сорочка предпочтительно белая или светлая однотонная, с длинными рукавами ( манжеты выступают из-под рукава на два см). Чёрная обувь подходит ко всем костюмам, коричневая – к костюмам коричнево-бежевой гаммы. Носки не должны быть светлее брюк. Носки должны быть такой длины, чтобы из-под штанины не выглядывала голая нога. Воротники рубашек, лацканы пиджака, ширина и покрой брюк должны соответствовать современной моде.

**3. Упражнения «Выбор»**

 Представьте себе, что вы находитесь в незнакомом городе без друзей, родителей, родственников. У вас нет жилья, работы, но есть деньги, совсем немного, на первое время... Вам необходимо выработать алгоритм действий, сделать выбор, для того чтобы выжить. Я дам подсказку. Вам нужны деньги, и вы их можете получить за работу, но у вас нет образования...

Необходимо письменно ответить на вопросы:

В каком городе или даже стране вы находитесь?

Какое у вас время года?

Что вы будете делать? Каковы ваши действия?

Что вы умеете делать? (Составьте список видов работ.)

Что будет потом?

В общем, устройте свою жизнь. Время работы 30 минут.

 Время истекло. Пожалуйста, давайте обсудим ваши действия. Происходит обсуждение. Делается вывод о том, что подсобные работы – это временный заработок, а в целом необходимо учиться. Для того чтобы учиться какому-либо делу, необходимо для начала все-таки определиться в выборе, а для этого узнать свои возможности, способности, выявить профессиональные интересы.

Воспитанники, моделируя ситуации, учатся и приобретают навыки рефлексии. Это упражнение ориентирует на осознание необходимости получения участниками [профессионального образования](http://pandia.ru/text/category/professionalmznoe_obrazovanie/). Занятие настраивает на самопознание. Во время проведения данного упражнения от воспитателя требуется максимум собранности. Участники задают много вопросов.

**4..Психологические приёмы  на  собеседовании.**

 *1).Если на собеседовании вас просят  карандашом  на чистом листе бумаги нарисовать несуществующее животное – не удивляйтесь.* Подвох и хитрость заключается в том, что это животное будет олицетворять вас, являясь вашим психологическим портретом.

2*).Вопросы о ваших сильных и слабых сторонах могут нести за собой подвохи и хитрости.*

   Говоря о собственных **достоинствах**, главное -  не переусердствовать и не уйти в сторону к не относящимся к данной вакансии качествам. Можно говорить о вашей ответственности, исполнительности, пунктуальности, инициативности, порядочности, умению сохранять работоспособность в самых сложных ситуациях. **Недостатки** открыть сложнее. В этом случае лучше придумать пару несуществующих недостатков, которые всегда могут толковаться двояко.

 *3). Часто на  собеседовании применяется психологическое давление.*

  Задача такого метода – посмотреть ваше поведение и выяснить, агрессивны ли вы, владеете ли вы собой и можете ли адекватно вести себя в сложных ситуациях.

*4). Ваш собеседник иногда может вести себя неадекватно.*

  Этот метод применяется для того, чтобы выяснить, как поведёте вы себя на грани конфликта.

 В такой ситуации  уместны терпение и самообладание.

*5). Вопросы о будущих планах – это тонкий метод выяснить ваши дальнейшие намерения относительно работы в данной организации.*

Говоря о своих планах ,вы должны убедить работодателя в том, что ищете работу с длительными перспективами.

*6).Слишком откровенный и разговорчивый человек производит не самое лучшее впечатление на работодателя.*

Если задаются вопросы личного плана, то поинтересуйтесь, насколько важен ваш ответ для получения места в данной фирме.

*7).Иногда, обсудив все профессиональные качества, собеседник попытается узнать ваши взгляды на отвлечённые темы. ( РЕЛИГИОЗНЫЕ, ПОЛИТИЧЕСКИЕ ВЗГЛЯДЫ И Т.Д.)*

  Отвечая, следует соблюдать некоторую осторожность и дистанцию.

**5. Рефлексия -  тестирование  по изученному  материалу.**

1. Какая ткань создаёт образ прочного, основательного человека?

а).шелк ;

 б).лён ;

в). Плотная шерсть  или твид;

г).гладкая блестящая ткань.

          2. Кому принадлежат слова: «Мода – это то, что быстрее всего выходит из моды»?

             а). Д.Рокфеллеру;             б).С.Дали;

             в).Людовику 14;             г). К. Шанель.

          3.Хороший тон диктует, чтобы одежда

 а). соответствовала ситуации и обстановке; г). была дорогой;

               б).шокировала всех;              в). Была  стильной  и модной;

    4).Носки в мужском костюме:

             а). должны быть светлее брюк и бросаться в глаза;

             б).не должны быть светлее брюк и бросаться в глаза;

  5). Однобортный костюм носят :

а).  высокие мужчины;    б). невысокие мужчины;

в). как высокие, так и невысокие; г). не носит никто.

6).Где появился современный галстук?

А). в Англии;  Б). во Франции; В), в Италии;  Г). в Китае

7).В официальной одежде практически повсеместно правилом является:

А).галстук светлых тонов в сочетании с чёрной сорочкой;

Б).галстук тёмных тонов в сочетании со светлой сорочкой;

В). Чёрный галстук-бабочка;   г).белый галстук-бабочка.

8).В брючных карманах не место:

А).носовому платку;          б).ключам;            в). Очкам;              г). зажигалке.

9).Не подходящей одеждой для официальной беседы являются:

А).классические брюки;               б).платье;               в).джинсы;                   г).костюм.