

Работа с таблицами в LibreOffice Writer

Программы и материалы: компьютер, оснащенный Windows или Linux с установленным **LibreOffice**

Текстовый процессор (редактор) - это программа, предназначенная для обработки текстов.

Файлы, созданные в *Writer* имеют расширение *odt*, но также существует режим совместимости с Microsoft Word, тогда можно документ сохранить в формате doc.

Общие сведения о редакторе Writer

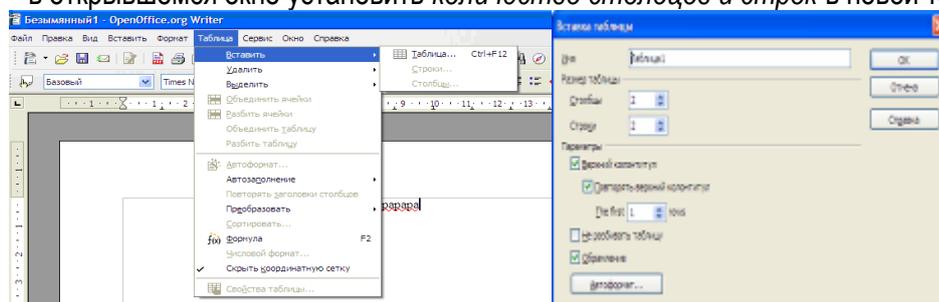
Запуск текстового процессора Writer может производиться:

- щелчком мыши по пиктограмме OpenOffice.org Writer
 - из меню кнопки **К (Linux)** или **Пуск (Windows)**, раздел **Программы – LibreOffice**.

Цель: Изучить возможности построения таблиц в LibreOffice

Таблицы можно строить несколькими способами. Самым простым является следующий:

- в меню **Таблица** выбрать строку **Вставить**;
- затем выбрать **Таблица**;
- в открывшемся окне установить количество столбцов и строк в новой таблице;



- щелкнуть **ОК**.

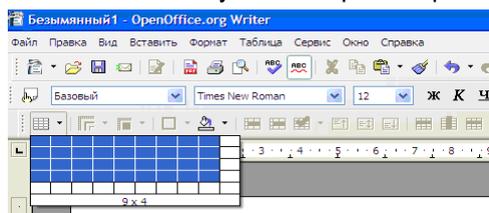
При необходимости разделить или объединить какие-то ячейки, можно из панели инструментов **Таблица**, выбрать соответственно **Разбить ячейки** или **Объединить ячейки**, и доработать таблицу этими инструментами.



1. Постройте следующую таблицу (7 столбцов, 3 строки):

Затем объедините некоторые ячейки. Будьте внимательны, при объединении ячеек в окне необходимо указывать, по *вертикали* или *горизонтально* выполнять операцию.

Другой способ: В панели инструментов **Таблица**, у кнопки **Таблица**, открыть список, появится заготовка таблицы, из которой движением мыши нужно выбрать таблицу с нужным числом строк и столбцов. Если столбцов и строк в заготовке меньше, чем нужно, то просто протяните мышью дальше.



2. Постройте следующую таблицу. Не забудьте, перед построением следующей таблицы, необходимо «оторваться» от предыдущей нажатием **Enter**.

--	--	--	--	--	--	--	--

В таблицах можно автоматически проводить нумерацию столбцов и строк. Для этого нужно выделить нужный столбец или строку блоком и щелкнуть кнопку *Нумерованный список* в панели инструментов *Форматирование*.

3. Пронумеруйте (автоматически!) в построенной таблице столбцы.

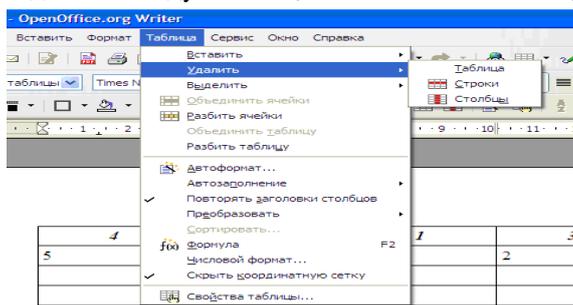
1	2	3	4	5	6	7	8
.

4. Для добавления в таблицу новой строки или столбца, нужно поместить курсор в нужную часть таблицы и в панели *Таблица* воспользоваться кнопками *Вставить строку* или *Вставить столбец*.

Вставьте в таблицу новую строку между второй и третьей и новый столбец между первым и вторым. Обратите внимание, что т.к. вы пользовались ранее автоматической нумерацией, произошла перенумерация столбцов.

5. Для удаления строк или столбцов нужно их выделить, в панели *Таблица* воспользоваться кнопками *Удалить строку* или *Удалить столбец*.

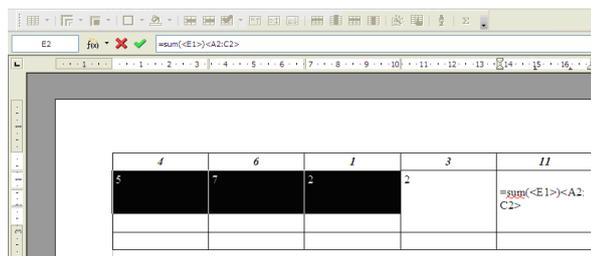
6. Для очистки таблицы (ячейки) нужно выделить ее и нажать клавишу Delete. Для удаления таблицы нужно выделить ее, а затем подать команду *Таблица – Удалить – Таблица*.



7. В таблицах можно проводить некоторые математические вычисления, например суммирование.

Для этого нужно *расположить курсор по месту ответа* и щелкнуть кнопку *Сумма* (Σ) в панели инструментов *Таблица*.

Вычисления могут производиться по горизонтали или по вертикали.



Постройте таблицу, заполните ее числами. Просуммируйте строки и столбец результатов. Для этого установите курсор по месту ответа, щелкните кнопку *Сумма*, выделите суммируемый фрагмент и нажмите *Enter*.

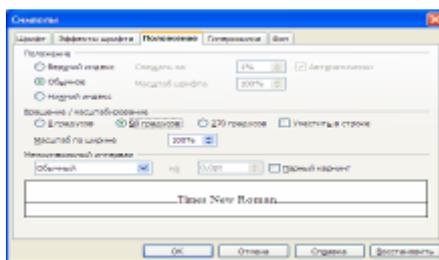
5	8	3	12	?
2	6	7	1	?
56	32	72	12	?

			Итого:	?
--	--	--	--------	---

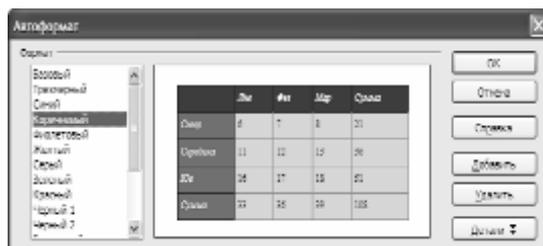
8. Нарисуйте и заполните следующую таблицу (9 столбцов, 7 строк) :

	учебные дисциплины	промежуточная аттестация			контрольные	обязательная нагрузка		
		экзамены	курсовые работы	зачеты		всего	на уроках	лабораторные работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общие гуманитарные	2		17	22	1270	648	622
2	история	2		1	2	133	133	
3	литература	2		1	2	195	195	
4	география	2		2	2	222	222	

Повернуть текст можно в режиме *Формат – Символы*, вкладка *Положение*, *Вращение, 90 градусов* .



9. К таблицам можно применять различные виды оформления. Это делается командой *Автоформат* в меню *Таблица*.



10. Примените автоформат (Меню *Таблица*) по вашему выбору для последней таблицы.

Контрольные вопросы:

1. Какими способами можно строить таблицы?
2. Как можно разбить или объединить ячейки?
3. Как добавить в таблицу новую строку?
4. Как добавить новый столбец?
5. Как удалять строки и столбцы?
6. Как очистить таблицу (ячейку) от информации?
7. Как удалить таблицу?