

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Краснодарского края

«Краснодарский технический колледж»

(ГБПОУ КК КТК)

Т.В.Кожевникова

Методические рекомендации по выполнению практических работ по учебной дисциплине ОП. 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности: 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

Базовый уровень среднего профессионального образования

Коды формируемых компетенций:

ОК 1, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1 – 1.3, ПК 2.1-2.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1-4.3

Краснодар, 20____

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

_____ И.В.Костюченко
« ____ » _____ 20 ____ г.

ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
колледжа

Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____
Секретарь _____ Н.В. Ищенко

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО гуманитарных
дисциплин

Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____
Председатель _____ Н.В.Ищенко

Методические рекомендации по выполнению практических работ по учебной дисциплине ОП. 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности: 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов / Т.В Кожевникова - Краснодар: ГБПОУ КК КТК, 2020- 25с.

Методика изучения предмета строится на основе сочетания теоретического и практического обучения. Теоретический материал студенты изучают под руководством преподавателя и самостоятельно.

Цель данного пособия состоит в том, чтобы студенты специальности: 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов в полном объеме освоили учебную дисциплину ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, овладели теоретической базой и правовой терминологией, научились применять ее на практике при вступлении в различные виды правоотношений.

Методические рекомендации по выполнению практических работ по учебной дисциплине ОП. 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности: 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов рассчитаны на широкую аудиторию слушателей: студентов очного отделения, преподавателей правовых дисциплин.

Материал изложен в доступной пониманию студентов форме, соблюдено единство терминологии в соответствии с действующими государственными стандартами.

Рецензент:

Гончаренко И.В., преподаватель ГБПОУ КК КТК

Печатается по разрешению методического совета колледжа

Введение

Настоящий практикум представляет собой учебно – методическое пособие, которое способствует повышению качества учебного процесса самостоятельной работы студентов по курсу «Правое обеспечение профессиональной деятельности». Практикум составлен на основе действующего законодательства с учетом изменений и дополнений, внесенных в него за последнее время. Он предоставлен для студентов специальности 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов дневной формы обучения и может быть использован как на семинарских занятиях, так и при самостоятельной работе студентов.

Практикум включает в себя следующие разделы:

1. Право и экономика
2. Трудовое право
3. Административное право,

которые состоят из нескольких тем и четырех вариантов. Решению данных заданий, предложенных в учебно – методическом пособии предшествуют изучение студентами основных положений лекционного курса, с использованием учебников, дидактических материалов, Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, Гражданского Процессуального Кодекса РФ, Арбитражного процессуального Кодекса РФ, Кодекса об Административных правонарушениях, а так же локальных нормативных – правовых актов.

Методические рекомендации по выполнению практических работ

«Обучаемый не сосуд, который следует
наполнить, а факел, который надо зажечь»
Восточная мудрость

Наставление мудреца было верно в его время и не утратило своей актуальности сейчас, спустя 500 лет. И поэтому обучение в своей основе должно строиться на мобилизации мысли, активной интеллектуальной работе, самостоятельном рассуждении студентов, что в наибольшей степени активизирует их познавательную деятельность, развитие практических навыков и умений.

Цель работы – создать непрерывный учебный процесс практического обучения студентам по правовым вопросам, позволяющим сформировать систему правовых знаний и умений, обеспечивающих им возможность ориентироваться в сложившихся правоотношениях и применять их на практике. Правовое образование как система строится на сочетании «Человек и общество», а правовое воспитание делится на три части:

Теоретическая часть – изучает основы законов правового проживания в обществе, защиту прав человека;

1. Воспитательная часть – воспитание студентов в духе общих идей защиты прав человека (экономических и социальных), правовое взаимоотношение внутри предприятия;

2. Практическая часть – отработка практических навыков в оформлении правовых документов (составление гражданско – правовых договоров, исковых заявлений и др.);

Практическая часть правового воспитания строится на межпредметных связях через содержание других предметов. Выпускаемый специалист должен знать основы Конституции РФ, нормы экономических, трудовых и должен знать основы Конституции РФ, нормы экономических, трудовых и административных правоотношений, а так же иметь представление о видах юридической ответственности за их нарушение. Весь комплекс этих мер направлен на выработку у будущих специалистов навыков юридического мышления.

Необходимым условием достижением поставленной цели является решение следующих задач:

Во – первых, привить студенту чувство необходимости приобретения юридических знаний, в связи с тем, что современный специалист должен иметь хорошую правовую подготовку;

Во – вторых, студентам необходимо получить достаточно прочную теоретическую подготовку, то есть знать понятийный аппарат;

В – третьих, научить студентов применять свои теоретические знания на практике;

В – четвертых, необходимо пробудить у студентов интерес к работе с Кодексами и Законами, в том числе и локальными нормативно – правовыми актами.

В целях закрепления теоретических знаний, овладевая навыками юридического мышления, умением ориентироваться в действующем законодательстве, программой предусмотрены практические занятия по составлению документов правового характера и решению ситуационных задач. В результате изучения предмета «Правового обеспечения профессиональной деятельности» студенты должны знать: права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности, формы собственности в РФ, отдельные виды гражданско – правовых договоров, виды экономических споров, основания возникновения трудовых отношений, права и обязанности работников и работодателей, виды рабочего времени и временного отдыха, расчеты заработной платы, виды дисциплинарной и материальной ответственности, а так же виды трудовых споров и т. д.

Уметь определять: регулирование общественных отношений различными отраслями права, отличать правомерное поведение от неправомерного, различать полномочия и

компетенции различных государственных органов, применять нормативно – правовые акты на практике, путем формирования собственной точки зрения.

С целью усиления контроля знаний студентов предусмотрено выполнение практических заданий письменно, которые оформляются должным образом. Форма семестрового контроля знаний определяется учебным планом в виде дифференцированного зачета .

Основной целью письменного выполнения практических работ по дисциплине «Правового обеспечения профессиональной деятельности» является самостоятельное изучение студентами отраслей и институтов права, приобретение навыков применения норм права при разрешении конкретных ситуаций. Прежде чем студентам приступить к выполнению практической работы, следует ознакомиться с соответствующими разделами, рекомендованными в списке литературы и основных нормативно – правовых актов. Необходимо внимательно изучить условия теоретической части, проанализировать подлежащие применению нормы. В обязательном порядке ответить на все поставленные вопросы (письменно), пользуясь рекомендованной литературой и обязательными (дополнительными) нормативно – правовыми актами. После чего перейти к решению ситуационной задачи. Решая которую, в обязательном порядке, надлежит ответить на поставленные вопросы, привести собственные рассуждения по поводу тех или иных проблем в области регулирования труда, гражданско – правовых отношениях, а так же административных правонарушений.

При необходимости подобные процессы можно иллюстрировать выдержками из приказов, локальных нормативных актов, коллективных договоров и прочее, давая им правовую оценку, а так же необходимо применять судебную практику. Иногда вопрос по задаче сформулирован таким образом, что предполагает составление письменных документов (например, трудового договора, искового заявления и т.д.). В этих случаях выполнение такого рода заданий является обязательным и письменным со ссылкой на соответствующую статью нормативно – правового акта.

Практические работы выполняются на формате А4 и помещаются в отдельные папки, обязательное воспроизведение полного текста условий задач и вопросов, в заключение приводиться перечень учебных пособий и нормативный материал. Это необходимо для усиления контроля знаний студентов и оценки их внеаудиторной самостоятельной познавательной деятельности.

Перечень практических работ по дисциплине: ОП. 08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности: 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

Практическое занятие № 1

Определение правомочий собственника

Практическое занятие № 2

Отдельные виды договоров. Подготовка юридических документов для защиты прав покупателя. Составление искового заявления в суд

Практическое занятие № 3

Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора. Определение законности привлечения работника к материальной ответственности

Практическая работа № 4

Разрешение индивидуальных трудовых споров

Практическое занятие № 5

Порядок наложения административных взысканий

Общие методические указания

По практической части программы дисциплины

При выполнении практического задания рекомендуется:

1. Внимательно прочитайте практическое задание
2. Определите, знание какого нормативно - правового акта (закона, кодекса РФ и т.д.) можно применить при выполнении данного практического задания
3. Запишите ответ, опираясь на соответствующую статью нормативно – правового акта

Образец выполнения практического задания

Условие задачи:

Для проверки финансового состояния акционерного общества, независимой ревизионной комиссией, были приглашены три финансовых работника, которых предупредили о временном характере работ. Двое из них были заняты на указанной работе в течение трех месяцев. При расчете все эти работники потребовали выплаты им выходного пособия и компенсации за неиспользованный отпуск. В связи с этим возник спор. На какой срок принимаются временные работники? (гл. 45 ТК РФ) Каков порядок увольнения временных работников? Какое решение должно быть вынесено по данному спору?

Решение:

Работодатель нанял работников на работу временного характера, но не учел тот факт, что срок приема на временные работы ограничен и составляет 2 месяца. В итоге, двое финансовых работников отработали дополнительно еще 1 месяц. Требование работников о выплате им выходного пособия и компенсации за неиспользованный отпуск работодателю придется частично удовлетворить, а именно:

Согласно ТК РФ ст. 291, работникам, заключившим трудовой договор на срок до 2-х месяцев, предоставляется оплачиваемый отпуск или оплаченная компенсация при увольнении из расчета 2 рабочих дня за 1 месяц работы.

Кроме того, опираясь на ст. 292 ТК РФ работнику, заключившему трудовой договор на срок до 2-х месяцев, выходное пособие при увольнении не выплачивается. Но в данном случае работодатель обязан выплатить финансистам пособие за 1 дополнительно проработанный месяц.

Практическое занятие № 1

Тема: Определение правомочий собственника

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Студенты должны:

- усвоить содержание, понятие правомочия собственника, формы собственности;
- знать способы защиты права собственности;
- уметь определять правовой режим имущества и законность владения собственностью конкретного субъекта

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
Составление схем
2. Практическая часть
Решение задач
3. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Тексты задач
3. Список нормативных актов и литературы

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права. Что является объектом этого права? Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?

2. Дайте общую характеристику права хозяйственного ведения. Кто является субъектом права хозяйственного ведения? Назовите отличия данного права от права собственности и раскройте его содержание.

3. Право собственности представляет собой:

- а) право владения и распоряжения имуществом
- б) право владения, управления и распоряжения имуществом
- в) право владения, пользования и распоряжения имуществом

4. Государственной собственностью является:

- а) собственность РФ
- б) собственность РФ и собственность субъекта РФ
- в) собственность РФ, собственность ее субъектов и муниципальная собственность

Б. Задание для практической части

1. Задача

После смерти Романовой ее имущество по наследству перешло к Соловьевой. Среди наследственного имущества находилась картина неизвестного художника В.Л., (эти инициалы были проставлены на картине). Для установления автора картины и ее оценки Соловьева пригласила на квартиру покойной специалиста–искусствоведа. Поскольку картина была загрязнена, искусствовед не смог определить ее автора. Квартиру умершей нужно было освободить от вещей. Наследница договорилась с начальником жилконторы Федоровым, чтобы картину временно поместили в помещение конторы. Впоследствии картина оттуда исчезла. Федоров из жилконторы был болен и вскоре умер. Через несколько лет Соловьева случайно обнаружила пропавшую картину на выставке новых поступлений Русского музея, причем экспонировалась она не как принадлежащая кисти неизвестного художника, а как одно из произведений Левитана.

Справкой Русского музея, выданной Соловьевой, подтверждалось, что музей приобрел картину у Федорова, после чего Соловьева предъявила иск музею о возврате картины. Возражая против иска, музей указывал, что у него не было оснований полагать, будто Федоров не является собственником картины, и что музей понес расходы на реставрацию картины, после чего Ее стоимость резко возросла.

Разберите доводы ответчика и решите дело.

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Что входит в содержание права собственности? Дайте общую характеристику правомочий собственника? В чем отличие права собственности от других вещных прав?

2. Дайте общую характеристику права оперативного управления. Кто является субъектом права оперативного управления? Назовите отличия данного права от права собственности и раскройте его содержание (Используя схему ответа, записанную в тетради).

3. В РФ признаются:

- а) государственная, кооперативная, частная формы собственности
- б) муниципальная, общественная, частная формы собственности
- в) частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности

4. Собственнику принадлежат права:

- а) пользования, распоряжения, аренды
- б) владения, распоряжения, найма
- в) владения, пользования, распоряжения

Б. Задание для практической части

1.Задача

Кирпичников получил по наследству жилой дом, который требовал капитального ремонта. Кирпичников произвел капитальный ремонт, перепланировал дом, пристроил к нему две террасы (летнюю и зимнюю), провел в доме паровое отопление.

Вскоре после окончания работ Морозов предъявил к Кирпичникову иск о признании права собственности на дом и выселении его из дома. В обосновании иска Морозов ссылался на то, что в свое время он был незаконно привлечен к уголовной ответственности и осужден с конфискацией имущества, в том числе и дома. В период его отсутствия орган местного самоуправления, в ведение которого перешел дом, продал его отцу Кирпичникова. Ныне Морозов полностью реабилитирован и желает поселиться в доме.

Кирпичников иска не признал. Он пояснил суду, что живет в доме с детских лет, получил дом по наследству, затратил на ремонт и благоустройство дома все свои сбережения и другой площади для проживания не имеет. Что касается Морозова, то он как реабилитированный получил от государства квартиру и дом ему не нужен. Квартиру Морозов приватизировал.

Разберите доводы сторон и решите дело

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1.Какие субъекты предпринимательской деятельности не являются собственниками? В чем специфика их правового положения?

2.Дайте общую характеристику права хозяйственного ведения. Кто является субъектом права хозяйственного ведения? Назовите отличия данного права от права собственности и раскройте его содержание (используя схему ответа, записанную в тетради).

3.Муниципальной собственностью является имущество, принадлежащее на праве собственности:

а) городским и сельским поселениям, другим муниципальным образованиям; б) органам местного самоуправления.

4.Какие способы защиты права собственности и других вещных прав Вы можете назвать:

а) негаторные иски

б) негаторные или виндикационные

в) виндикационные иски

Б.Задание для практической части

1.Задача

Супруги Васильевы во время брака приобрели автомашину. Васильева обратилась с иском к Васильеву о расторжении брака и разделе общего имущества, в том числе автомашины. Затем истица обратилась с просьбой в обеспечение иска наложить арест на автомашину. Однако определение суда по обеспечению иска исполнено не было, так как Васильев, воспользовавшись тем, что по договоренности с Васильевой машина находилась в его владении, успел продать машину Андрееву.

Тогда Васильева обратилась с иском к Васильеву и Андрееву о признании договора купли–продажи недействительным и об изъятии машины

у Андреева. В обосновании иска она ссылалась на то, что автомашина принадлежит ей и ответчику Васильеву на праве общей совместной собственности, а потому не мог продать машину без ее согласия.

Андреев возражал против иска по следующим основаниям. Во–первых, покупая машину, он полагал, что ее собственником является Васильев, и во–вторых, за время владения машиной он понес расходы по ее ремонту, которые в случае изъятия машины во всяком случае должны быть ему возмещены.

Народный суд иск Васильевой удовлетворил, обязав Андреева вернуть автомашину, а Васильева выплатить Андрееву ее стоимость. При этом расходы по ремонту машины Андрееву возмещены не были. Правильно ли решение суда?

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Какие формы собственности предусматривает российское законодательство? Каково юридическое значение их разграничения?
2. Дайте общую характеристику права оперативного управления. Кто является субъектом права оперативного управления? Назовите отличия данного права от права собственности и раскройте его содержание (используя схему ответа, записанную в тетради).
3. В каких случаях имущество находится в хозяйственном ведении юридических лиц:
 - а) когда имущество, являющееся государственной или муниципальной собственностью, закрепляется собственником за государственным или муниципальным предприятием;
 - б) когда имущество, являющееся государственной или муниципальной собственностью, закрепляется собственником за учреждением, состоящим на государственном или муниципальном бюджете;
 - в) имущество всегда закрепляется собственником за предприятиями на праве хозяйственного ведения.
4. С какого момента у приобретателя имущества возникает право собственности на вещь, если в договоре этот момент определен не был:
 - а) с момента передачи вещи
 - б) с момента подписания договора
 - в) с момента оплаты

Б. Задание для практической части

1. Задача

Два брата, Константин и Борис, после смерти отца получили в наследство жилой дом, сарай и другое имущество. При разделе имущества Константин получил право на 1/8 часть жилого дома, сарай и другое имущество, а Борис право на 7/8 жилого дома. Вскоре районный отдел по земельным ресурсам и землеустройству закрепил за каждым из братьев в собственность соответствующие части земельного участка. При этом сарай, принадлежащий Константину, частично оказался на участке, предоставленном Борису. Борис поставил забор, отделивший его земельный участок от участка брата. Вследствие этого Константин оказался фактически лишенным возможности пользоваться той частью сарая, которая находится на соседнем участке.

Константин предъявил в суде иск к Борису об устранении препятствий, чинимых ему в пользовании сараем. Борис, в свою очередь, потребовал, чтобы Константин убрал сарай с его участка.

Как решить это дело?

Практическое занятие № 2А

Тема: Составление гражданско-правового договора

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Студенты должны:

- иметь представление о документально – оформленных юридических фактах, служащих основой возникновения отдельных видов договорных обязательств;
- знать содержание договора;
- уметь различать виды договоров по их предмету;

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
Составление таблицы
2. Практическая часть
Составление проекта договора
Составление протокола разногласий по договору

Ознакомление с исковым заявлением Ознакомление с формами претензий
3. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Образцы договоров
3. Формы претензий
4. Формы исковых заявлений

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Каковы понятия и признаки гражданско-правового договора? Как соотносится понятие «договор» и «сделка»?
2. Обязательство – это:
 - а) правоотношение между двумя или несколькими лицами
 - б) обязанность совершить определенные действия
 - в) долг
3. Допускает ли гражданское законодательство прощение долга:
 - а) нет
 - б) да, без ограничений
 - в) допускает, если это не нарушит прав других лиц в отношении имущества кредитора
4. Договор считается заключенным с момента:
 - а) получения акцента лицом, направившим оферту
 - б) передачи имущества
 - в) его регистрации

Б. Задание для практической части

Составить проект договора розничной купли – продажи (опираясь на образцы договоров), указав существенные условия договора, его стороны, права и обязанности сторон.

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Что такое форма договора (сделки)? Какие формы договора предусматривает действующее законодательство? Расскажите об этих формах и последствиях их несоблюдения.
2. При заключении договора акцент должен быть:
 - а) полным
 - б) безоговорочным
 - в) полным и безоговорочным
3. При расторжении договора:
 - а) обязательства сторон прекращаются
 - б) обязательства сторон продолжают до их выполнения
4. Стороны могут заключить договор:
 - а) предусмотренный законом
 - б) как предусмотренный законом, так и не предусмотренный законом и иными правовыми актами
 - в) по своему усмотрению

Б. Задание для практической части

Составить проект договора подряда (на ваше усмотрение), (опираясь на образцы договоров), указав существенные условия договора, его стороны, права и обязанности сторон.

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Каков порядок заключения договора? Что такое оферта? Каким требованиям она должна отвечать? В чем ее юридическое значение? Что понимается под публичной офертой?
2. Договор считается заключенным, если:

а) между сторонами достигнуто соглашение по всем существенным его условиям

б) между сторонами достигнуто соглашение о предмете и цене договора

в) он подписан сторонами

3. В убытки включаются:

а) только произведенные стороной расходы

б) произведенные стороной расходы и неполученные доходы

в) реальный ущерб и упущенная выгода

4. Замена должника в обязательстве допускается:

а) с письменного уведомления кредитора

б) только с согласия кредитора

в) без согласия кредитора

Б. Задание для практической части

Составить проект договора аренды (опираясь на образцы договоров), указав существенные условия договора, его стороны, права и обязанности сторон.

Практическое занятие № 2Б

Тема: Составление искового заявления в Арбитражный суд

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Цель: закрепление материала

Студенты должны:

- иметь представление о подсудности и подведомственности;
- знать порядок подачи искового заявления;
- знать сроки исковой давности;
- уметь составить исковое заявление в Арбитражный суд;

1. Теоретическая часть

Ответы на контрольные вопросы

2. Практическая часть

Составление искового заявления

Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Формы претензий
3. Формы исковых заявлений

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. В чем специфика реализации гражданско-правовых санкций? Каков механизм защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов? Что такое право на защиту? Какие существуют типы охранительных прав и как они между собой взаимодействуют? Что понимается под юридическим спором?

2. Что такое судебное представительство, в чем его назначение и смысл? Что такое иск? Каков порядок его заявления? Что такое исковая давность и для чего она установлена? Течение исковой давности, ее сроки?

Б. Задание для практической части

Привести пример жизненной ситуации, на основании которой составить исковое заявление в Арбитражный суд, опираясь на приложения.

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Сформулируйте понятие экономических споров. Как они классифицируются? Какие органы называются юрисдикционными?

2. Расскажите о подготовке слушания дела и начале судебного разбирательства. Как извещаются лица, участвующие в деле, о времени и месте заседания? Каковы последствия

неизвещения сторон и их неявки?

Б.Задание для практической части

Привести пример жизненной ситуации, на основании которой составить исковое заявление в Арбитражный суд, опираясь на приложения.

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Какие органы рассматривают дела о защите гражданских прав и охраняемых законом интересов? Опишите судебную систему РФ. Что такое третейский суд?
2. Расскажите о лицах, участвующих в деле. Раскройте содержание принципа состязательности и равноправия сторон при осуществлении правосудия. В каких случаях в арбитражном процессе могут участвовать прокурор, государственные, муниципальные и иные органы? Назовите процессуальные права лиц, участвующих в деле.

Б.Задание для практической части

Привести пример жизненной ситуации, на основании которой составить исковое заявление в Арбитражный суд, опираясь на приложения.

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Каковы правила подведомственности и подсудности дел мировым судьям, федеральным судам общей юрисдикции и федеральным арбитражным судам? Как соотносятся понятия подведомственности и подсудности? Каково значение постановлений Конституционного Суда РФ?
2. Дайте понятие судебных доказательств. Что такое судебные прения? Какой порядок вынесения судебного решения? Каков порядок и юридические последствия вступления судебного решения в законную силу?

Б.Задание для практической части

Привести пример жизненной ситуации, на основании которой составить исковое заявление в Арбитражный суд, опираясь на приложения.

Практическое занятие № 3А

Тема: Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора (контракта)

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Цель: закрепление материала

Студенты должны:

- иметь представление о роли трудового договора в предпринимательских отношениях;
- знать основные виды трудовых договоров;
- знать перечень документов, предъявляемых при поступлении на работу;
- уметь составлять и оформлять документы при приеме на работу;

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
2. Практическая часть
Решение задач
Составление договора по условиям задачи
Ознакомление с документацией
3. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Тексты задач
3. Образцы документов
4. Список нормативных актов и литературы

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Что такое трудовой договор и каково его социальное и юридическое значение? Каковы основные признаки трудового договора и его отличие от договоров гражданско-правового характера?

2. Что такое трудовая книжка, каковы ее значение и порядок ведения? Какие сведения вносятся в трудовую книжку?

3. Продолжительность работы накануне праздника при 6 дневной рабочей неделе сокращается до (часов):

а) 7

б) 5

в) 6

г) 4

4. Коллективный договор заключается на срок не более:

а) 1 года

б) 3 лет

в) 5 лет

г) 2 месяца

Б. Задание для практической части

1. Опираясь на приложение составить трудовой договор и оформить документы при приеме на работу по выбранной специальности (квалификации) самостоятельно.

2. Задача

Редактор Голубев, работавший в издательстве «Маклер», был приглашен на работу в издательство «Время». О переходе Голубева в порядке перевода договорились руководители этих издательств.

Когда же Голубев освободился от работы в издательстве «Маклер», ему сказали в издательстве «Время», что обстоятельства изменились, и его не могут принять на работу. Голубев обратился в суд. Установлены ли гарантии при приеме на работу лиц, приглашенных в порядке перевода по согласованию между руководителями? Какое решение должен принять суд?

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Что является содержанием трудового договора? Сформулируйте понятие договорных условий. Как происходит их формирование? Назовите виды условий трудового договора.

2. Каков порядок заключения трудового договора? Какие документы должны быть представлены работником при поступлении на работу? Какие требования предъявляет ТК РФ к форме трудового договора, и в какой момент трудовой договор считается заключенным?

3. Основные принципы трудового права нашли свое закрепление:

а) в Трудовом кодексе РФ

б) в Гражданском кодексе РФ

в) в Конституции РФ

г) в Семейном кодексе РФ

4. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме:

а) за 30 дней

б) за 7 дней

в) за 14 дней

г) предварительное уведомление вообще не требуется

Б. Задание для практической части

1. Опираясь на приложение составить трудовой договор и оформить документы при приеме на работу по выбранной специальности (квалификации) самостоятельно.

2. Задача

В отдел кадров табачной фабрики «Филипп Морис» 4 апреля обратились фасовщики Сергеев и Орлов с просьбой принять их на работу. Начальник отдела кадров потребовал предъявить трудовую книжку, паспорт, справку о состоянии здоровья и справку из РЭУ о составе семьи. После того, как они принесли требуемые документы, 11 апреля был издан приказ о зачислении на работу обоих рабочих с испытательным сроком 10 дней.

Фактически Сергеев приступил к работе по просьбе администрации 4 апреля, а Орлов, с разрешения мастера, начал работать с 12 апреля в связи с семейными обстоятельствами. Какие документы требуются при приеме на работу? С какого момента считается заключенным трудовой договор с Сергеевым и Орловым? Когда у них заканчивается испытательный срок?

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Какие условия трудового договора называют существенными? Чем существенные условия отличаются от факультативных? Перечислите существенные условия трудового договора (в соответствии с ТК РФ).

2. Какое правовое значение имеет приказ (распоряжение) руководителя о приеме на работу? Укажите последствия невыхода работника на работу в установленный договором срок.

3. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю
- б) 48 часов в неделю
- в) 40 часов в неделю
- г) 42 часа в неделю

4. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

- а) 11 месяцев непрерывной работы
- б) 6 месяцев непрерывной работы
- в) 2 месяцев непрерывной работы
- г) 15 месяцев непрерывной работы

Б. Задание для практической части

1. Опираясь на приложение составить трудовой договор и оформить документы при приеме на работу по выбранной специальности (квалификации) самостоятельно.

2. Задача

Для проверки финансового состояния акционерного общества независимой ревизионной комиссией были приглашены три финансовых работника, которых предупредили о временном характере работ.

Двое из них были заняты на указанных работах в течение трех месяцев. При расчете все эти работники потребовали выплаты им выходного пособия и компенсации за неиспользованный отпуск. В связи с этим возник спор. На какой срок принимаются временные работники? (гл. 45 ТК РФ) Каков порядок увольнения временных работников? Какое решение должно быть вынесено по данному спору?

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Каким способом в договоре может быть определен срок? Каковы последствия отсутствия в договоре условия о сроке? Каков максимальный срок трудового договора? Каковы правовые последствия истечения срока действия трудового договора?

2. Что такое испытание при приеме на работу, какова его цель и юридическое значение? В чем состоит специфика трудовых отношений сторон в период испытательного срока?

3. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

- а) трудовой договор
- б) личное дело
- в) трудовая книжка

г) страховой полис

4. Перерыв включается в рабочее время:

а) иногда

б) да

в) нет

г) да, если это оговорено в трудовом договоре

Б. Задание для практической части

1. Опираясь на приложение составить трудовой договор и оформить документы при приеме на работу по выбранной специальности (квалификации) самостоятельно.

2. Задача

26 января Рябкова была принята на работу в хозяйственное товарищество на должность кладовщика с 3-х недельным испытательным сроком. До истечения этого срока она была помещена в больницу, где находилась до 5 марта. Она вышла на работу 6 марта и предъявила справку, в которой говорилось об освобождении ее от тяжелой физической работы до конца беременности в связи с временной нетрудоспособностью срок был продлен до 15 марта.

На основании ст. 71 ТК РФ Рябкова была уволена с работы как не выдержавшая испытательный срок по мотивам, что она допускает ошибки при оформлении документов. Является ли увольнение Рябковой законным?

Практическое занятие №3Б

Тема: Определение законности привлечения работника к материальной ответственности

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Студенты должны:

- усвоить понятия материальной ответственности;
- знать виды материальной ответственности;
- знать порядок привлечения работника к материальной ответственности;
- уметь определять законность привлечения работника к материальной ответственности;

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
2. Практическая часть
3. Решение задач
4. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Тексты задач
3. Список нормативных актов и литературы

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Что такое дисциплина труда и внутренний трудовой распорядок организации? Какими документами они определяются. Что такое поощрения и его виды?
2. Дайте общую характеристику материальной ответственности работодателя перед работником. Назовите ее виды.
3. Материальная ответственность может быть:
 - а) полной и ограниченной
 - б) частичной
 - в) ограниченной
 - г) полной

Б. Задание для практической части

Задача

В марте печатник Григорьев вследствие нарушения технологического режима эксплуатации офсетной машины «Ромайор» допустил брак при печатании книги. Испорченные им при этом материалы оценены в 15 000 рублей.

Брак был обнаружен 3 октября. Заработок Григорьева составил в сентябре 15 100 руб., октябре 15 500 руб., ноябре 15 300 руб. администрация типографии дала указание бухгалтерии удержать из зарплаты Григорьева полную стоимость ущерба. Какую материальную ответственность должен нести Григорьев? Каков порядок взыскания ущерба? В какой сумме должен Григорьев возместить причиненный ущерб?

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Что такое дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок? В чем их особенности? Назовите меры принуждения за нарушение трудовой дисциплины.
2. Охарактеризуйте способы определения размера причиненного работником ущерба. Каковы условия и порядок снижения суммы ущерба, подлежащей взысканию с работника?
3. Работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб в полном объеме по рыночным ценам, по получении письменного заявления работника:
 - а) в 10-дневный срок
 - б) в 3-дневный срок
 - в) в 5-дневный срок
 - г) в течение 1 месяца

Б. Задание для практической части

Задача

Слесарь РЭУ смонтировал водопроводную сеть в жилом доме и по окончании рабочей смены оставил ее неперекрытой. Ночью водой залило складское помещение магазина, находящегося на первом этаже. В результате были испорчены товары более чем на 20 млн. руб.

Претензию магазина на возмещение ущерба РЭУ оставило без удовлетворения, объяснив, что в этом виновен слесарь и магазину следует предъявить иск к нему непосредственно. Как должен быть разрешен данный вопрос? Кто будет нести материальную ответственность слесарь РЭУ или РЭУ?

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Каковы условия и порядок применения дисциплинарных взысканий? Расскажите об обжаловании и снятии дисциплинарного взыскания.
2. Перечислите случаи полной материальной ответственности работников.
3. Взыскание на работника применяется:
 - а) не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка (не считая времени болезни, отпуска и получения мнения профсоюза) и не позднее 6 месяцев со дня его совершения, а по результатам ревизии финансовой деятельности – не позднее 2 лет со дня ее проведения;
 - б) не позднее 2 месяцев со дня обнаружения проступка и не позднее 12 месяцев со дня его совершения, а по результатам ревизии – не позднее 4 лет со дня ее проведения;
 - в) не позднее 3 месяцев со дня обнаружения проступка и не позднее 18 месяцев со дня его совершения, а по результатам ревизии – не позднее 6 лет со дня ее проведения

Б. Задание для практической части

Задача

За систематическое не исполнение обязанностей по трудовому договору администрация уволила корректора Серегину 15 декабря 2019г. До увольнения к Серегиной применялись меры воздействия: в апреле 2020г. – выговор, а в сентябре 2020 г. – ее бездеятельность обсуждалась на профсоюзном собрании. Основанием для издания приказа об увольнении явилось неисполнение ею приказа начальника отдела. Считая, что ее уволили незаконно, Серегина обратилась в суд. Каковы основания для увольнения по

инициативе администрации? Какие действия Сергиной администрация сочла за дисциплинарный проступок?

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Каковы особенности привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя организации и его заместителей?
2. Назовите виды материальной ответственности работников. Какие цели преследуют ограниченная и полная материальная ответственность? В чем суть ограниченной материальной ответственности?
3. Взыскание снимается если:
 - а) работник в течение 1 года не подвергался новому дисциплинарному взысканию
 - б) работник в течение 6 месяцев не подвергался новому дисциплинарному взысканию
 - в) работник в течение 2 лет не подвергался новому дисциплинарному взысканию

Б. Задание для практической части

Задача

Печатник типографии Алексеев 25 декабря не вышел на работу без уважительной причины. Для сокрытия прогула он предоставил справку о том, что был в этот день вызван в военкомат.

12 марта следующего года администрации типографии стало известно, что Алексеев 25 декабря в военкомате не был. С 16 марта по 10 апреля он был болен. 23 апреля был издан приказ об увольнении Алексеева.

Считая увольнение незаконным, Алексеев обратился в суд с иском о восстановлении его на работе. Каковы сроки для наложения взыскания за прогул? Какое решение должен принять суд по данному делу?

Практическое занятие № 4

Тема: Разрешение индивидуальных трудовых споров

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Цель:

- студент должен усвоить понятие индивидуальных трудовых споров, понятие КТС, суды;
- знать порядок разрешения индивидуальных трудовых споров;
- уметь пользоваться нормативно – правовыми актами для разрешения трудовых споров;

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
2. Практическая часть
Создание комиссии по трудовым спорам из студентов группы и разрешение спора студентами группы
3. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Тексты задач
3. Список нормативных актов и литературы

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Сформулируйте понятие коллективных трудовых споров. Причины, условия и поводы возникновения трудовых споров.
2. Назовите органы по урегулированию коллективных трудовых споров. В чем их отличие от КТС? Какие функции выполняет служба по урегулированию коллективных трудовых

споров?

3. За защитой своих трудовых прав работник может обратиться в КТС:

- а) в 3 месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- б) в 6 месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- в) в течение 1 года со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
- г) в месячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права

4. Забастовка – это:

- а) коллективная неявка на работу
- б) отказ работников работать при невыплате заработной платы
- в) временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей в целях разрешения коллективного трудового спора
- г) индивидуальная неявка работника на работу

Б. Задание для практической части:

Задача

Повар «Лате–Мате» Новиков 15 апреля подал заявление об увольнении с 27 апреля по собственному желанию.

26 апреля Новиков подал новое заявление, в котором просил считать его заявление от 15 апреля аннулированным в связи с изменением обстоятельств и оставить его на прежней должности.

Администрация, указав, что на это место уже приглашен другой работник, уволила Новикова 27 апреля. Правомерны ли действия администрации?

Вариант II

А. Задание для теоретической части

- 1. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность?
- 2. Какие меры должны предпринять работники (их представители) до объявления забастовки? В чем состоит суть коллективных переговоров и каков их порядок?
- 3. В какой срок КТС должна рассмотреть индивидуальный трудовой спор: а) в течение 7 дней б) в течение 10 дней в) в течение 14 дней г) в месячный срок
- 4. Работодатель имеет право обратиться в суд по спорам о возмещении работником вреда, причиненного организации:
 - а) в течение 1 месяца со дня обнаружения причиненного вреда
 - б) в течение 6 месяцев со дня обнаружения причиненного вреда
 - в) в течение 1 года со дня обнаружения причиненного вреда
 - г) в течение 5 лет со дня обнаружения причиненного вреда

Б. Задание для практической части

Задача

Печатник типографии Тихонов, уволенный в связи с несоответствием занимаемой должности, по решению суда был восстановлен на прежней работе с выплатой заработной платы за 7 дней вынужденного прогула.

Директор типографии, ссылаясь на то, что на его место уже принят другой работник не допускал в течение месяца Тихонова к работе.

Тихонов обратился в профсоюзный комитет типографии с просьбой оказать ему помощь в восстановлении его на работу и взыскания зарплаты за время вынужденного прогула. Где и в каком порядке должно рассматриваться заявление Тихонова? Какое должно быть принято решение?

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС
2. Какие существуют ограничения права на забастовку? В каких случаях и в каком порядке забастовка признается незаконной? Что понимается под отложением и приостановлением забастовки? Какие последствия влечет участие в незаконной, отложенной или приостановленной забастовке?
3. Решение о восстановлении на работе незаконно уволенного работника подлежит исполнению:
 - а) через 3 дня
 - б) через 7 дней
 - в) немедленно
 - г) через 1 месяц
4. Имеет ли право работник, минуя комиссию по трудовым спорам, обратиться за защитой своих прав в суде:
 - а) нет
 - б) да
 - в) да, но только после письменного уведомления об этом работодателя

Б. Задание для практической части

Задача

В бригаде наладчиков приступили к работе выпускники ПТУ. Бригадир Крылов обратился к начальнику цеха с просьбой установить работникам моложе 18 лет пониженные нормы выработки. Начальник цеха просьбу отклонил. Крылов обратился в КТС. Обоснована ли просьба бригадира? Что входит в компетенцию КТС? Как должно быть решено данное дело?

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах.
2. Что такое забастовка? Чем она отличается от примирительных процедур? При каких условиях возможно объявление забастовки?
3. При обращении в суд с иском по требованиям, вытекающим из трудовых отношений, работники освобождаются от уплаты пошлины и судебных расходов:
 - а) нет
 - б) да
 - в) частично
 - г) по усмотрению судьи
4. Решение КТС может быть обжаловано:
 - а) в профсоюзной организации
 - б) в суде
 - в) в органах местного самоуправления

Б. Задание для практической части

Задача

В 30 января в связи с изменениями в организации производства и труда администрация издательства предложила корректорам Егоровой и Лавровой с 3 марта работать в две смены.

В Егорова и Лаврова отказались менять режим работы, мотивируя свой отказ семейными обстоятельствами, после чего администрация уволила их по п. 6 ст. 29 ТК РФ. Считая увольнение незаконным, Егорова и Лаврова обратились в суд. Каковы для работников последствия изменения существующих условий труда? В чем ошибка?

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах.
2. Что такое забастовка? Чем она отличается от примирительных процедур? При каких условиях возможно объявление забастовки?
3. При обращении в суд с иском по требованиям, вытекающим из трудовых отношений,

работники освобождаются от уплаты пошлины и судебных расходов:

- а) нет
- б) да
- в) частично
- г) по усмотрению судьи

4. Решение КТС может быть обжаловано:

- а) в профсоюзной организации
- б) в суде
- в) в органах местного самоуправления

Б. Задание для практической части

Задача

30 января в связи с изменениями в организации производства и труда администрация издательства предложила корректорам Егоровой и Лавровой с 3 марта работать в две смены.

Егорова и Лаврова отказались менять режим работы, мотивируя свой отказ семейными обстоятельствами, после чего администрация уволила их по п. 6 ст. 29 ТК РФ. Считая увольнение незаконным, Егорова и Лаврова обратились в суд. Каковы для работников последствия изменения существующих условий труда? В чем ошибка администрации издательств, при изменении режима работы? Какое решение должен принять суд?

Практическое занятие № 5

Тема: Порядок наложения административных взысканий

Тип занятия: практическое занятие

Метод: комплексный

Цель:

- студенты должны усвоить понятие административной ответственности, ее признаки;
- знать виды административной ответственности;
- уметь определять законность привлечение гражданина к административной ответственности;

План проведения занятия:

1. Теоретическая часть
Ответы на контрольные вопросы
2. Практическая часть
Решение ситуационных задач
3. Выводы

Приложение:

1. Задания для теоретической части
2. Тексты задач

Вариант I

А. Задание для теоретической части

1. Что такое административная юрисдикция, административное принуждение, административная ответственность? Каково соотношение этих понятий?
2. В каком порядке обжалуются постановления, вынесенные по делам об административных правонарушениях? В течении какого срока лицо считается подвергнутым административному наказанию?
3. Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента:
 - а) составления первого протокола о применении мер обеспечения производства по делу об административных правонарушениях;
 - б) составление протокола об административном правонарушении;
 - в) вынесения определения о возбуждении дела об административном

правонарушении при необходимости проведения административного расследования;

г) с любого из выше перечисленных

4. Является ли переключение светофора актом управления:

а) да, так как это акт управления, выраженный в конклюдентной форме;

б) нет, так как актом управления могут быть только предписания, выраженные в устной или письменной форме;

в) светофор не является субъектом административного права, поэтому от него не может исходить акт управления

Б. Задание для практической части

1. Составить жалобу, используя образец

2. Задача

Организация без соответствующего разрешения построила на территории национального парка «Лосиный остров» жилой дом, который стала использовать для отдыха сотрудников.

Администрация национального парка обратилась в прокуратуру города с письмом, в котором просила принять меры к наказанию самовольного застройщика.

К какому виду правонарушений (земельных или экологических) относится самовольный захват земли и самовольное строительство? Какие меры ответственности можно применить в данном случае?

Вариант II

А. Задание для теоретической части

1. Назовите особенности (признаки) административной ответственности. В чем ее отличие от ответственности гражданско-правовой и дисциплинарной?

2. Как назначаются административные наказания? Каковы сроки давности привлечения к административной ответственности? Как возмещается имущественный и моральный вред, причиненный административным правонарушением?

3. Жалоба как вид обращения граждан в органы государственной власти:

а) всегда должна иметь письменный характер;

б) всегда должна иметь устный характер;

в) в зависимости от обстоятельств может иметь как письменный, так и устный характер;

г) гражданин сам решает, какой вид жалобы ему больше нравится.

4. В течение какого времени привлеченное к ответственности за совершенное административное правонарушение лицо считается имеющим административное наказание:

а) такого срока вообще не установлено

б) по истечении установленного срока на обжалование

в) в течение 1 года со дня окончания исполнения постановления о назначении административного наказания

г) в течение 1 года с момента составления протокола об административном правонарушении

Б. Задание для практической части

1. Составить жалобу, используя образец.

2. Задача

Решением главного санитарного врача города директор завода «Электрокабель», его заместитель, главный механик и главный инженер были подвергнуты штрафу в размере десятикратного ежемесячного оклада каждый за превышение заводом установленных нормативов выбросов загрязняющих веществ и причинение вреда здоровью граждан.

Кроме того, материалы на виновных лиц были направлены в прокуратуру для привлечения виновных к уголовной ответственности.

При каких условиях лица, виновные в совершении административного экологического правонарушения, могут быть привлечены к уголовной ответственности. В чем состоит ограничение экологического преступления по УК РФ от аналогичного состава

экологического административного проступка по КоАП РФ?

Вариант III

А. Задание для теоретической части

1. Сформулируйте понятие административного правонарушения и его состава.

Расскажите о субъекте и объекте административного правонарушения.

2. Кто уполномочен, применять административные наказания? Опишите процедуру привлечения к административной ответственности и рассмотрения дел об административных правонарушениях.

3. Назовите основные стадии производства по делам об административных правонарушениях:

а) применение мер обеспечения производства; возбуждение дела; рассмотрение дела; вынесения решения по делу; пересмотр решения; исполнение решения

б) возбуждение дела; рассмотрение дела; вынесения решения по делу; пересмотр решения; исполнение решения

в) выделение стадий производства искусственно и не имеет смысла

4. Административная ответственность – это:

а) применение санкции правовой нормы;

б) наступление неблагоприятных последствий противоправного поведения;

в) это вид юридической ответственности, которая выражается в применении уполномоченным органом или должностным лицом административного наказания к лицу, совершившему административное правонарушение.

Б. Задание для практической части

1. Составить жалобу, используя образец.

2. Задача

За выпуск недоброкачественной продукции – легковых автомобилей с превышением содержания вредных веществ в выхлопных газах – главный инженер завода был лишен премии по основной работе и по решению главного санитарного врача города оштрафован на сумму, равную десятикратному размеру минимальной оплаты труда.

Главный инженер завода обратился с заявлением в суд, в котором просил отменить решение органов санитарного надзора на том основании, что он уже был, подвергнут мерам материального и дисциплинарного наказания. Решите дело.

Вариант IV

А. Задание для теоретической части

1. Дайте общую характеристику субъективной и объективной сторон административного правонарушения.

2. Перечислите виды административных наказаний. Какие виды относятся к основным, а какие могут быть как основными, так и дополнительными? В чем юридическое значение такого различия?

3. Какие признаки являются факультативными для характеристики объективной стороны административного правонарушения: а) деяние, его противоправность;

б) наличие причинно-следственной связи (зависимости) между деянием и его последствиями;

в) время, место и способ совершения правонарушения;

г) цели и мотивы совершения правонарушения.

4. Потерпевшим может быть признано лицо, которому административным правонарушением:

а) причинен моральный вред

б) причинен физический вред

в) причинен имущественный вред (ущерб)

г) любое из выше перечисленного

Б. Задание для практической части

1. Составить жалобу, используя образец.

2.3 Задача

Гражданин Н. с сыном пришли в зоопарк. Остановились у клетки с красным волком. Вдруг мальчику захотелось покормить волка, и он бросил в клетку валявшийся рядом кусок мяса. Работник зоопарка, заметив это, потребовал, чтобы отец с сыном прошли в здание администрации. Там представитель администрации, объяснив посетителям, что они грубо нарушили правила посещения зоопарка, записал фамилию, имя и отчество гражданина Н., его место жительства и потребовал уйти из зоопарка. На следующий день волк заболел, а через несколько дней умер. Ветеринар зоопарка дал заключение, что смерть произошла из-за отравления.

Администрация зоопарка обратилась в полицию с требованием привлечь гражданина Н. к административной ответственности за совершение действий, которые привели к гибели красного волка. Одновременно администрация зоопарка предъявила в суд иск к гражданину Н. о возмещении вреда, причиненного зоопарку гибелью красного волка, который относится к видам животных, занесенных в Красную книгу России, в 50-кратном размере минимальной месячной оплаты труда. Какую ответственность будет нести гражданин Н.? Решите дело.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники (ОИ):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности (учебник)	А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов	ИД «ФОРУМ» - ИНФРА-М., 2013
2	Кодекс РФ об административных правонарушениях по состоянию на текущий год		
3	Трудовой кодекс РФ по состоянию на текущий год		
4	Гражданский кодекс РФ по состоянию на текущий год		

Дополнительные источники (ДИ):

№ п/п	Наименование
1	Конституция РФ по состоянию на текущий год
2	Гражданский процессуальный кодекс РФ по состоянию на текущий год
3	ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» по состоянию на текущий год
4	ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ» по состоянию на текущий год
5	ФКЗ «О Правительстве РФ» по состоянию на текущий год
6	ФЗ «О мировых судьях в РФ» по состоянию на текущий год
7	ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» по состоянию на текущий год
8	ФЗ «Об основах охраны труда в РФ» по состоянию на текущий год
9	ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» по состоянию на текущий год
10	<i>Закон РФ «О защите прав потребителей» по состоянию на текущий год</i>
11	Закон РФ «О занятости населения в РФ» по состоянию на текущий год
12	Материалы периодической печати (газета «Российская газета») по состоянию на текущий год
13	<i>Федеральный закон 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» по состоянию на текущий год</i>
14	<i>Указ Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции» на 2018-2020гг</i>

Интернет-ресурсы (И-Р)

И-Р 1	Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/
И-Р 2	Все о праве. Компас в мире юриспруденции [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.allpravo.ru
И-Р 3	Википедия — свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://ru.wikipedia.org/
И-Р 4	Комментарии Российского законодательства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://kommentarii.org/