

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №23»

«Утверждено»  
Педагогическим советом  
Протокол от 29.08.2015г. №1

Введено приказом от 29.08.2015 г. № 344  
Директор школы  
\_\_\_\_\_С.В.Безбородова

**Рабочая программа**  
по предмету русский язык  
для 7 класса *(4 часа в неделю, 140 часов в год)*

Составитель: Фархутдинова Р.Т.. (учитель русского языка и литературы,  
I квалификационная категория)

«Согласовано»  
Заместитель директора \_\_\_\_\_С.А.Бурова от 29.08. 2015г.

«Рассмотрено»  
На заседании МО, протокол от 28.08.2015г. №1  
Руководитель МО \_\_\_\_\_З.К.Хайруллина от 28.08.2015г.

г.Набережные Челны  
2015г.

### **Пояснительная записка к программе по русскому языку для 7 класса.**

Рабочая программа учебного курса русского языка для 7 класса составлена на основе Федерального государственного компонента основного общего образования, а также программы МО РФ для общеобразовательных учреждений по русскому языку. Рекомендовано МО и науки РФ, Москва «Просвещение» 2008г.

В соответствии с учебным планом школы на 2015/2016 учебный год данная программа рассчитана на 4 часа в неделю, 140 часов в год. Из школьного компонента выделен 1 час для закрепления следующих тем: Причастный оборот, правописание суффиксов причастий, Одна и две буквы н в суффиксах причастий, слитное и раздельное написание не с причастиями, деепричастный оборот, правописание наречий, категория состояния, правописание предлогов, союзов, частиц. Реализации Рабочей программы используется учебно-методический комплект, включающий учебник русского языка 7 класс для общеобразовательных учреждений .Москва «Просвещение»2009г. под редакцией М.Т.Баранова ,Т.А.Ладыженской, методическое пособие для учителя «Уроки русского языка в 7 кл.» 2012г.

Содержание программы направлено на освоение обучающимися знаний, умений и навыков на базовом уровне, что соответствует Образовательной программе школы. Она включает все темы, предусмотренные федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования по русскому языку.

Программа построена с учётом принципов системности, научности и доступности, а также преемственности и перспективности между различными разделами курса. Материал школьного курса русского языка располагается следующим образом: В 7 классе учащиеся знакомятся с новыми частями речи: причастием и деепричастием. Изучают способы образования этих частей речи, основные орфограммы. Более подробно в 7 классе изучаются наречия, предлоги, союзы, частицы. Материал в программе расположен с учётом возрастных возможностей учащихся. Преобладающей формой текущего контроля выступает письменный (самостоятельные, контрольные работы и тесты) и устный опрос (собеседование) Для реализации Рабочей программы используется учебно-методический комплект, включающий: учебник (Ладыженская Т.А. Русский язык 7 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений - Москва «Просвещение» 2009г.) и методическое пособие для учителя ( «Поурочные разработки по русскому языку» Н.В. Егорова 2008г.)

Основные цели преподавания русского языка в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации состоят в следующем:

формирование у учащихся на базе усвоения ими определённой системы знаний о языке умений и навыков полноценно, грамотно (в широком значении этого слова) пользоваться богатыми ресурсами родного языка в своей речевой практике, воспитание бережного отношения к языку, стремление к самосовершенствованию в области языковой подготовки и культуры речевого общения.

Эти цели обуславливают следующие задачи:

- Дать учащимся представление о роли языка в жизни общества, о языке как развивающемся явлении, о месте русского языка в современном мире, о богатстве и выразительности; обеспечить усвоение определённого круга знаний из области фонетики, графики, орфоэпии,

орфографии, лексики, морфемики, словообразования, морфологии, синтаксиса, пунктуации, стилистики, а также формирование умений применять эти знания на практике;

- Развивать речь учащихся: обогащать их активный и пассивный запас слов, грамматический строй речи; способствовать усвоению норм литературного языка, формированию и совершенствованию умений и навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью во всех основных видах речевой деятельности; формировать и совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки

#### **Основное содержание.**

Русский язык как развивающееся явление. Лексические и фразеологические новации последних лет.

#### **Повторение изученного в 5-6 классе. 7 +1 р.р**

Синтаксис. Синтаксический разбор. Пунктуация. Пунктуационный разбор.

Фонетика и орфография.

Лексика и фразеология.

Словообразование. Морфемный и словообразовательный разбор.

Морфология. Морфологический разбор слова. Текст. Стили речи.

#### **Причастие 31+ 9 р.р**

Причастие как особая форма глагола

Склонение причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий.

Причастный оборот. Выделение причастного оборота на письме.

Действительные и страдательные причастия

Действительные причастия настоящего времени

Гласные в суффиксах действительных причастий настоящего времени

Действительные причастия прошедшего времени

Действительные причастия настоящего и прошедшего времени

Страдательные причастия настоящего времени

Гласные в суффиксах страдательных причастий настоящего времени

Страдательные причастия прошедшего времени

Краткие страдательные причастия

Гласные перед н в полных и кратких страдательных причастиях

Одна и две буквы н в суффиксах страд. причастий прошедшего времени и отглагольных прилагательных

Одна и две буквы н в суффиксах кратких страд. причастий прош. времени и кратких отглагольных прилагательных.

Морфологический разбор причастий.

Слитное и раздельное написание не с причастиями.

Буквы е-ё после шипящих в суффиксах страдат. причастий.

### **Деепричастие- 13ч.**

Деепричастие. Деепричастный оборот  
Знаки препинания в предложениях с деепричастиями и деепричастными оборотами.  
Раздельное написание Не с деепричастиями.  
Деепричастия несовершенного вида  
Деепричастия совершенного вида

### **Наречие 23+6 р.р**

Наречие как часть речи.  
Смысловые группы наречий.  
Степени сравнения наречий.  
Морфологический разбор наречий.  
Слитное и раздельное написание не с наречиями на –о и –е.  
Буква Е и И в приставках не- и ни- отрицательных наречий.  
Одна и две буквы н в наречиях на о- и е-.  
Буквы о и е после шипящих на конце наречий.  
Буквы о и а на конце наречий.  
Дефис между частями слова в наречиях.  
Слитное и раздельное написание приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных.

Мягкий знак после шипящих на конце наречий.

### **Категория состояния 2+2 р.р**

Категория состояния как часть речи.  
Морфологический разбор категории состояния  
Самостоятельные и служебные части речи.

### **Предлог – 8ч.**

Предлог как часть речи. Простые и составные предлоги.  
Употребление предлогов .  
Производные и непроизводные предлоги .  
Морфологический разбор предлога.  
Слитное и раздельное написание производных предлогов.

### **Союз 9+2 р.р**

Союз как часть речи. Простые и составные союзы.  
Сочинительные и подчинительные союзы

Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении.

Сочинительные союзы.

Подчинительные союзы.

Морфологический разбор союза.

Слитное написание союзов тоже, также, чтобы, зато.

### **Частица – 15ч.**

Частица как часть речи.

Разряды частиц. Формообразующие частицы.

Модальные частицы .

Раздельное и дефисное написание частиц.

Отрицательные частицы.

Различие на письме частиц не и ни.

Морфологический разбор частиц.

Различение частицы не и приставки не.

Различение на письме частицы ни, приставки ни, союза ни-ни .

### **Междометие -3ч.**

Междометие как часть речи.

Дефис в междометиях. Знаки препинания при междометиях.

### **Повторение изученного в 7 классе –8 ч.**

### **Требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся по русскому языку за курс 7 класса.**

К концу 7 класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

- знать морфологические и синтаксические особенности причастия, уметь распознавать основные орфограммы написания причастий, опознавать одиночные причастия и причастные обороты, уметь анализировать условия обособления причастного оборота.
- знать морфологические и синтаксические особенности деепричастия, уметь распознавать основные орфограммы написания деепричастий, опознавать одиночные деепричастия и деепричастные обороты, уметь анализировать условия обособления деепричастного оборота.
- знать морфологические и синтаксические особенности наречия, уметь распознавать основные орфограммы написания наречий.
- производить морфологический разбор частей речи, изученных в 7 классе, синтаксический разбор предложений с причастным и деепричастным оборотами (в простейших случаях), а также сложных предложений с изученными союзами;
  - Составлять предложения с причастными и деепричастными оборотами;
  - Соблюдать нормы литературного языка в пределах изученного материала.

**По орфографии.** Находить в словах изученные орфограммы, обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами; находить и исправлять орфографические ошибки.

Правильно писать изученные в 7 классе слова с непроверяемыми орфограммами.

**По пунктуации.** Выделять запятыми причастные обороты (стоящие после существительного), деепричастные обороты.

**По связной речи.** Адекватно воспринимать и создавать тексты публицистического стиля на доступные темы. Подробно и сжато излагать повествовательные тексты с элементами описания (как письменно, так и устно) внешности человека, процессов труда. Описывать человека, процессы труда; писать рассказы на предложенные сюжеты; сочинения-рассуждения (на материале жизненного опыта учащихся). Грамотно и чётко рассказывать о произошедших событиях, аргументировать свои выводы.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №23  
\_\_\_\_\_ С.В.Безбородова

**Календарно-тематический план**

Фархутдиновой Расимы Тазетдиновны

учителя русского языка и литературы на 2015/2016 учебный год

План составлен согласно учебному плану, учебной программе, а также учебной литературе. Программа МО РФ для общеобразовательных учреждений. Рекомендовано МО и науки РФ. Москва «Просвещение» 2008г.

Предмет	Класс	Всего кол-во часов	Кол-во часов в неделю	Количество				Автор учебника, год издания
				Контрольных диктантов	Тестовых заданий	Лабораторных, практических работ, р.р	Самостоятельные работы, словарные диктанты	
Русский язык	7 А,Б,В	140	4 5	4	12	4	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т. 2009г.	

**Методическая тема на 2015/2016 учебный год**

Городская	Школьная	Учителя
Совершенствование методической работы в образовательной организации как основной механизм профессионального роста педагога в повышении качества образования	Совершенствование профессионального уровня и мастерства педагогов в условиях перехода на ФГОС.	Повышение качества знаний обучающихся на уроках русского языка..

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
Протокол от «28» августа 2015г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
зам.директора  
\_\_\_\_\_ ФИО Бурова С.А.

№ п/п	Изучаемый раздел, тема учебного материала	Ко л- во ча сов	сроки		Планируемый результат		Общеучебные умения, навыки и способы деятельности
			кале н.	Фак тич.	Знать	Уметь	
1	Русский язык как развивающееся явление. Лексические и фразеологические новации последних лет.	1			-знать особенности развития русского языка		уметь работать с материалом учебника и с дополнительной литературой.
2	Синтаксис. Синтаксический разбор.	1			Знать порядок синтакс. и пунктуац. разборов -знать порядок фонет. разбора; основные понятия по теме: «Лексика»; - уметь пользоваться «Толковым словарем»; понимать значение слов	Уметь производить синтаксич. и пунктуац. разбор	уметь готовить сообщение на заданную тему, пересказывать, давать развернутые ответы на вопросы, работать с учебником и словарем.  -уметь конструировать простые и сложные предложения, составлять развернутый ответ на вопрос
3	Пунктуация. Пунктуационный разбор.	1				-уметь производить фонет. разбор, уметь отличать группы слов по лексическим признакам	
4	Фонетика и орфография.	1					
5	Лексика и фразеология.	1					

6	Словообразование и орфография. Морфемный и словообразовательный разбор.	1			знать о правописании орфограмм в корнях, суффиксах и окончаниях. знать признаки текста; типы текстов и их особенности	-уметь определять основ. мысль и тему текста, уметь производить морфемный и словообразовательный разбор слов	
7	Морфология. Морфологический разбор .	1			-знать части речи; -понимать отличие самост. частей речи от служебных; знать признаки текста; типы текстов и их особенности	-уметь производить морфологический разбор различных частей речи уметь определять основ. мысль и тему текста,	-уметь конструировать простые и сложные предложения, составлять развернутый ответ на вопрос
8	Р.Р.Текст. Стили речи.	1					уметь составлять план, определять основную мысль текста
9	Контрольный диктант с граммат. заданием по теме: «Повторение изученного в 5-6 кл.»	1			-знать изученные ранее орфограммы;	-уметь применять их на практике	уметь писать предложенный текст, соблюдая все языковые нормы.
10	Работа над ошибками. Глагол. Повторение.	1			знать грамматические признаки глагола	уметь находить ошибки и устранять их, объяснять орфограммы и ЗП с целью повышения языковой культуры.	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры
11	Причастие как часть речи.	1			-знать граммати. признаки причастий;	-уметь находить причастие в тексте; отличать причастие от прилагат. и	работа над сбором материала на тему «Стилистические особенности причастия».

12	Склонение причастий и правописание гласных в падежных окончаниях причастий.	1				глаголов, уметь правильно писать окончания в причастиях	
13	<b>Р.Р.</b> Стили речи. Публицистический стиль	1			-знать стили речи, их основные признаки; -знать особенности публиц. стиля;	-уметь определять тексты публиц. хар-ра.	уметь выступать публично, составлять текст, работать с дополнительной литературой
14-16	Причастный оборот. Выделение причастного оборота на письме.  Самостоятельная работа по теме «причастный оборот».	3			-знать понятие «причаст. оборот»;	-уметь находить определяемое слово, причастие и все зависимые слова.; -уметь графически обозначать причаст. оборот на письме;	уметь строить предложения с причастным оборотом в научном стиле
17-18	<b>Р.р.</b> Сочинение на тему «Люби и охраняй природу»	2				уметь раскрывать тему; использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей, уметь соблюдать языковые нормы и правила правописания	уметь составлять план; логически правильно и последовательно излагать свои мысли в устной форме
19	Анализ сочинений. Действительные и страдательные причастия	1			-знать значение действительных и страдательных причастий;	- уметь различать данные причастия	уметь рассказывать на предложенную тему, владеть навыками монологической речи, вести диалог
20	<b>Р.р.</b> Описание внешности человека.	1			-знать структуру данных текстов, их языковые особенности;	-уметь описывать человека по личным впечатлениям и по фотографии	уметь устно пересказывать исходный текст; совершенствовать навыки выразительного чтения
21	Действительные причастия настоящего времени.	1			-знать способы образования действительных причастий наст. вр.;	-уметь образовывать действит. прич. наст. вр.	уметь составлять план;

22-23	Гласные в суффиксах действительных причастий настоящего времени.	2			-знать условия выбора гласной в суффиксе прич. наст.вр.;	-уметь находить изучаемую орфограмму в суффиксе причастий и правильно писать ее	логически правильно и последовательно излагать свои мысли в устной форме
24	Действительные причастия прошедшего времени.	1			-знать способы образования действительных причастий прошедшего времени	-уметь образовывать действительные причастия прошедшего времени	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы-таблицы; рассказывать на предложенную тему, владеть навыками монологической речи, вести диалог
25	Контрольный диктант за I четверть	1			знать основные орфограммы, изученные за период 1 четверти	уметь применять правила на практике	
26	РНО. Действительные причастия настоящего, прошедшего времени.	1			знать отличительные признаки действ. прич. и страдат. прич.	-закрепить умение писать гласную в суффиксах действ. причастий наст. времени	
27-28	<b>Р.р.</b> Сжатое изложение «Наш Пушкин».	2			понимать содержание текста, знать основные способы сжатия текста	уметь правильно и последовательно излагать свои мысли	уметь составлять план; связно излагать текст в письменной форме
29	Анализ изложений. Страдательные причастия настоящего времени.	1			-знать способы образования страдательных причастий настоящего времени;	-уметь образовывать страдательные причастия настоящего времени	

30-31	Гласные в суффиксах страдательных причастий наст. Времени. Словарный диктант.	2			знать условия выбора гласной в суффиксе прич. наст.вр.;	-уметь находить изучаемую орфограмму в суффиксе причастий и правильно писать ее	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы-таблицы
32	Страдательные причастия прошедшего времени.	1			-знать способы образования страдательных причастий прошедшего времени	-уметь образовывать страдательные причастия прошедшего времени	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы-таблицы
33	Краткие и полные страдательные причастия.	1			-знать об образовании кратких причастий;	-уметь находить их в тексте  -уметь различать краткие причастия и краткие прилагательн.	
34-35	Гласные перед <i>н</i> в полных и кратких страдат. причастиях	2			-знать правило правописания гласных перед <i>н</i> и <i>nn</i> в страдат. прич. и прилагат.;	-уметь правильно писать гласные перед <i>н</i>	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы-таблицы; рассказывать на предложенную тему, владеть навыками монологической речи, вести диалог
36-37	Одна и две буквы <i>н</i> в суффиксах страд. причастий прош. времени и отглагольных прилагательных	2				уметь различать отглагольные прилагательные и страдат. причастия прош. вр.; уметь правильно писать суффиксы в страд. прич. прош. вр.	

38-39	Одна и две буквы <i>н</i> в суффиксах кратких страд. причастий прош. времени и кратких отглагольных прил.	2				уметь находить ошибки, анализировать и устранять их. уметь различать краткие отглагольные прилагательные и краткие страдат. причастия прош. вр.;	уметь рассказывать на предложенную тему, владеть навыками монологической речи, вести диалог
40	<b>Р.р.</b> Выборочное изложение. по упр. 130	1				понимать содержание текста; уметь отбирать нужный материал; грамотно использовать языковые средства	уметь составлять план; логически правильно и последовательно излагать свои мысли в письменной форме
41	Морфологический разбор причастий.	1			-знать грамматические признаки причастий и порядок морфологического разбора;	-уметь делать морфологический разбор причастий	-уметь составлять план работы по редактированию текста
42-43	Анализ изложений. Слитное и раздельное написание <i>не</i> с причастиями.	2			-знать о правописании <i>не</i> - с причастиями	-уметь обозначать условия выбора и правильно писать <i>не</i> с причастиями	уметь обосновывать свой ответ, доказывать приводить примеры
44	Буквы <i>е-ё</i> после шипящих в суффиксах страдат. причастий	1			-знать условия выбора орфограммы после шипящей в суффиксах страд. прич. прош. вр.;	уметь правильно писать данную орфограмму	уметь систематизировать и обобщать полученный материал
45-46	<b>Р.Р.</b> Сочинение на тему «Вы с ним знакомы»	2			знать основные компоненты сочинения	- уметь определять основную мысль текста; использовать языковые средства в	уметь составлять план; логически правильно и последовательно излагать свои мысли в

						соответствии со стилем, темой и задачей, уметь соблюдать языковые нормы и правила правописания; использовать «портретную лексику»	письменной форме, уметь использовать самостоятельно найденный материал для создания своего текста
47-48	Обобщающий урок по теме «Причастие» Анализ сочинений.	2				-уметь находить в словах изученные орфограммы, обосновывать их выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами	уметь систематизировать полученные знания, применять их на практике
49	Контрольная работа (тест) по теме «Причастие»	1			знать основные орфограммы, изученные в разделе «причастие»	уметь работать с заданиями в форме теста;	уметь осуществлять письменный речевой самоконтроль
50	Анализ контрольной работы. Деепричастие как часть речи.	1			знать грамматические особенности деепричастий, их - место и роль;	уметь находить ошибки и устранять их; -уметь находить деепричастие в тексте	уметь работать с материалами учебника, анализировать, делать выводы; аргументировано отвечать на заданные вопросы
51	Деепричастный оборот.	1			-знать понятие «деепричаст. оборот»;	-уметь находить определяемое слово, деепричастие и все зависимые слова.; -уметь графически обозначать деепричаст. оборот на письме	
52-53	Знаки препинания в предложениях с деепричастиями и деепричастными оборотами	2				-уметь выделять деепричастия и деепричастный оборот на письме	уметь аргументировано отвечать на поставленные вопросы

54	Раздельное написание не с деепричастиями.	1			-знать правило правописан. не- с деепричаст. -знать способы образования деепричастий несов. вида;	- уметь правильно писать не- с деепричастиями -уметь образовывать деепричастия от глаголов, сохраняя их вид	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы-таблицы
55-56	Деепричастия несов. вида	2					
57-58	Деепричастия сов. вида	2			-знать способы образования деепричастий сов. вида;	-уметь образовывать деепричастия от глаголов, сохраняя их вид	Умение работать с материалом учебника, составлять опорные схемы
59	Контрольный диктант с грамматическим заданием за 2 четверть	1			-знать основные орфограммы, изученные ранее	-уметь применять их на практике	уметь писать предложенный текст, соблюдая все языковые нормы.
60	РНО. Морфологический разбор деепричастий.	1			-знать грам. признаки деепричастий; -знать порядок морфологического разбора деепричастий	-уметь производить морфологический разбор деепричастий -уметь составлять предложения с деепричастными оборотами	уметь систематизировать полученные знания, применять их на практике

61	Обобщающий урок по теме «Деепричастие»	1			знать основные понятия по теме: деепричастие орфограммы по теме: деепричастие	уметь применять полученные знания по теме: деепричастие на практике	уметь работать со справочной литературой, последовательно строить и излагать свои мысли
62	Контрольная работа (тест) по теме «Деепричастие».	1				уметь применять изученные орфограммы на практике	уметь работать с тестовыми заданиями
63	Работа над ошибками. Наречие как часть речи.	1			-знать морфологические признаки наречий; -понимать роль наречий в языке;	-уметь находить наречия в тексте, определять их синтаксическую роль; -уметь употреблять наречия в речи.	умение работать с материалом учебника, рассказывать на предложенную тему, владеть навыками монологической речи, вести диалог
64	Смысловые группы наречий	1			-знать смысловые группы наречий;	-уметь определять смысловую группу наречий	
65-66	Степени сравнения наречий.	2			-знать о способах образования степеней сравнения прилагательных и	-уметь образовывать степени сравнения наречий	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры

					наречий; -понимать отличие прилагательных и наречий в сравнит. ст.		
67-68	<b>Р.р.</b> Сочинение по картине С.Григорьева «Вратарь»	2			понимать основную мысль; уметь составлять рассказ по картине	уметь использовать различные языковые средства для описания картины;	уметь собирать и систематизировать материал к сочинению с учетом темы и основной мысли; составлять план
69	Работа над ошибками Морфологический разбор наречий..	1			-знать порядок морфологического разбора наречий;	уметь находить ошибки и устранять их, объяснять орфограммы и ЗП с целью повышения языковой культуры; уметь производить данный разбор	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры
70-71	Слитное и раздельное написание <i>не</i> с наречиями на -о и -е	2			-знать о правописании <i>не</i> с наречиями на –о и –е; -знать о правописании <i>не</i> с разными частями речи	-уметь правильно писать слова с данной орфограммой;	-уметь аргументировано отвечать на вопросы, правильно излагать свои мысли
72-73	Буква Е и И в приставках <i>не-</i> и <i>ни-</i> отрицательных наречий	2			-знать об образовании отрицательных наречий;	-уметь правильно писать отрицат. наречия	-уметь обосновывать свой выбор Уметь работать с материалом учебника, составлять опорные схемы
74-75	Одна и две буквы <i>н</i> в наречиях на о- и е-	2			-знать о правописании <i>н</i> и <i>nn</i> в прилагательных, причастиях и наречиях;	-уметь правильно писать <i>н</i> и <i>nn</i> в наречиях	Уметь работать с материалом учебника, составлять опорные схемы
76-77	<b>Р.Р.</b> Описание действий.	2			-знать об описании действий как об одном из видов текста, -знать структуру данных текстов, их языковые особенности.		уметь пересказывать исходный текст; уметь составлять текст

78	Буквы <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих на конце наречий	1			-знать условия правописания букв <i>о-е</i> после шипящих на конце наречий;	-уметь применять данное правило	Уметь работать с материалом учебника, составлять опорные схемы
79-80	Буквы <i>о</i> и <i>а</i> на конце наречий.	2			-знать о правописании суффикса <i>о</i> или <i>а</i> на конце наречий;	-уметь правильно писать суффиксы на конце наречий с приставками –из, –до, –с.	
81-82	<b>Р.Р.</b> Сочинение по картине Е.Н.Широкова «Друзья»	2			понимать основную мысль;	уметь использовать различные языковые средства для описания картины; уметь составлять рассказ по картине	уметь составлять план; логически правильно и последовательно излагать свои мысли в письменной форме
83-84	Дефис между частями слова в наречиях Анализ сочинений. Словарный диктант.	2			-знать о дефисном написании наречий и прилагательных;	-уметь работать с данной орфограммой; -уметь отличать наречия от омонимичных прилагательных.	уметь работать с материалами учебника, анализировать, делать выводы; аргументировано отвечать на заданные вопросы
85-86	Слитное и раздельное написание приставок в наречиях, образованных от существительных, количественных числительных.	2			-знать о слитном и раздельном написании приставок в наречиях;	-уметь правильно писать наречия, образованные от существительных, количеств. числит.	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры

87-88	Мягкий знак после шипящих на конце наречий.	2			-знать о правописании ь знака на конце наречий; -знать о правописании ь после шипящих в разных частях речи.  знать основные понятия и правила по теме «Наречие»;	-уметь находить данную орфограмму; -уметь находить наречия в тексте, понимать их роль в языке;  -уметь работать с орфограммами по данной теме.	уметь работать с материалами учебника, анализировать, делать выводы; аргументировано отвечать на заданные вопросы, систематизировать и обобщать, приводить примеры
89-90	Обобщающий урок по теме «Наречие»	2					
91	Контрольная работа по теме «Наречие» (тест).	1			знать основные изученные ранее орфограммы	уметь работать с заданиями в форме теста;	уметь работать с заданиями в форме теста
92	Анализ контрольной работы. Категория состояния как часть речи.	1			-знать о словах категории состояния;	-уметь находить данные слова в тексте, понимать их роль; -уметь составлять предложения, используя слова категории состояния.	владеть навыками самостоятельной работы и самоконтроля
93	Морфологический разбор категории состояния	1			-знать порядок морфологического разбора слов категории состояния;	-уметь производить данный вид разбора	

94-95	<b>Р.Р.</b> Сжатое изложение. «Плитка шоколада»	2			понимать содержание текста; знать способы сжатия текста	уметь отбирать нужный материал; грамотно использовать языковые средства	уметь составлять план; логически правильно и последовательно излагать свои мысли в письменной форме
96	Самостоятельные и служебные части речи. Анализ изложений. Предлог как часть речи	1			-знать отличия служебных частей речи от самостоятельных; знать морфологические признаки предлога;	уметь узнавать служебные части речи и определять их значение. -уметь находить предлоги среди других частей речи, подбирать предлоги к заданным существительным	уметь создавать устное высказывание, адекватно передающее прослушанную и прочитанную информацию кратко, выборочно и полно; составлять план, участвовать в диалоге, приводить примеры, подбирать аргументы, формулировать выводы.
97	Простые и составные предлоги.	1					
98	Употребление предлогов.	1					

99	Производные и непроизводные предлоги.	1			-знать производные и непроизводные предлоги; -знать условия слитного и раздельного написания производных предлогов;	уметь применять данное правило, правильно писать производные предлоги	
100-101	Слитное и раздельное написание производных предлогов.	2					владеть навыками монологической и диалогической речи, уметь сравнивать, обобщать, формулировать выводы, работать самостоятельно
102	Морфологический разбор предлогов.	1			знать порядок разбора предлогов	уметь выполнять разбор предлогов	
103	Контрольный диктант с грамматическим заданием за 3 четверть.	1			-знать материал, изученный в 3 четверти	-уметь применять их на практике	уметь писать предложенный текст, соблюдая все языковые нормы.  владеть навыками монологической и диалогической речи, уметь сравнивать, обобщать, формулировать выводы, работать самостоятельно

104	РНО. Союз как часть речи. Простые и составные союзы.	1			-знать о признаках союза как служебной части речи, его роли в предложении -знать о простых и составных союзах, уметь их различать.	-уметь анализировать работу, выполнять работу над ошибками	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры
105	Союзы сочинительные и подчинительные	1			знать отличительные признаки сочинительных и подчинительных союзов	уметь отличать сочинительные и подчинительные союзы	
106	Запятая между простыми предложениями в союзном сложном предложении	1	3		знать правила постановки ЗП в сложном предложении	-уметь определять роль союзов в предложении, конструировать предложения, правильно расставлять знаки препинания в союзных предложениях	владеть навыками выразительного чтения; уметь вступать в речевое общение, приводить примеры, доказывать свою точку зрения, слушать учителя, составлять опорные схемы-конспекты
107	Сочинительные союзы	1			-знать группы сочинительных союзов;	-уметь их разграничивать	
108-109	<b>Р.р.</b> Подробное изложение с лингвист. заданием	2			понимать содержание текста	уметь правильно и последовательно излагать мысль, выделять основное	
110	Подчинительные союзы.	1			-знать группы подчинительных союзов по значению;	-уметь различать сочинит. и подчинит. союзы	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры

111	Морфологический разбор союза.	1			-знать порядок морфологического разбора союза;	-уметь производить данный вид разбора	уметь выполнять работу, придерживаясь плана
112-113	Слитное написание союзов <i>тоже, также, чтобы, зато.</i>	2			-знать о правописании союзов;	-уметь отличать союзы от омонимичных частей речи	уметь работать со справочной литературой
114	Обобщение и систематизация знаний по теме: «Союзы». Проверочная работа.	1					
115	Частица как часть речи.	1			знать роль частицы в предложении особенно частицы как части речи;	уметь находить ошибки и устранять их, объяснять орфограммы и ЗП с целью повышения языковой культуры; -уметь отличать частицу от других единиц служебных частей речи	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры
116	Разряды частиц. Формообразующие частицы.	1			-знать разряды частиц;  -знать формообразующие частицы	уметь видеть частицы в тексте, оценивать их выразительную роль;	уметь обосновывать свой выбор, доказывать, приводить примеры владеть навыками выразительного чтения; уметь вступать в речевое общение, приводить примеры, доказывать свою точку зрения, слушать учителя, составлять опорные схемы-конспекты
117	Модальные (смысловые) частицы.	1			знать модальные частицы и их роль;	уметь различать оттенки частиц	
118-119	Раздельное и дефисное написание частиц.	2			знать о дефисном написании частиц;	-уметь применять изученные орфографические правила	
120	Отрицательные частицы.	1				уметь определять смысловые значения частиц не и ни	

121	Морфологический разбор частицы.	1			знать порядок морфологического разбора	уметь применять полученные знания на практике	уметь работать , придерживаясь данного плана
122-123	Различение на письме частиц <i>не</i> и <i>ни</i>	2			знать понятие о двойном отрицании, понимать значение частицы <i>ни</i> ;	-уметь определять смысл положительных и отрицательных предложений с частицей <i>не</i>	уметь создавать устное высказывание, адекватно передающее прослушанную и прочитанную информацию кратко, выборочно и полно; составлять план, участвовать в диалоге, приводить примеры, подбирать аргументы, формулировать выводы.
124-125	Различение частицы <i>не</i> и приставки <i>не-</i>	2			знать и применять правила, регулирующие написание <i>не</i> с разными частями речи		
126-127	Различение на письме частицы <i>ни</i> , приставки <i>ни</i> , союза <i>ни-ни</i> .	2			понимать различие частицы <i>ни</i> , приставки <i>ни</i> и союза <i>ни-ни</i> ;	уметь различать и правильно писать <i>ни</i> ; различать частицу <i>не</i> от частицы <i>ни</i>	
128	Обобщающий урок по теме «Частица»	1			знать основные правила правописания, изученные в разделе «частицы».	знать морфологические признаки частиц, их орфографию; уметь правильно писать частицы и употреблять их в речи	уметь систематизировать, обобщать изученный материал
129	Контрольный диктант по теме «Частица»  <b>Междометие 3ч.</b>	1				-уметь применять их на практике	уметь писать предложенный текст, соблюдая все языковые нормы.

130	Работа над ошибками. Междометие как часть речи.	1			знать и соблюдать нормы употребления междометий в речи уметь употреблять их в соответствии с нормами в речи	уметь анализировать контрольную работу и осуществлять работу над ошибками, знать о междометии как о части речи; уметь конструировать предложения с междометиями	владеть навыками выразительного чтения; уметь вступать в речевое общение, приводить примеры, доказывать свою точку зрения, слушать учителя, составлять опорные схемы-конспекты
131	Дефис в междометиях.	1					
132	Знаки препинания при междометиях.	1					
133- 134	Повторение. Причастие.	2			знать морфологические признаки, орфографию, нормы употребления причастия в речи применять знания	уметь применять знания на письме	владеть навыками выразительного чтения; уметь вступать в речевое общение, приводить примеры, доказывать свою точку зрения, слушать учителя, составлять опорные схемы-конспекты
135- 136	Повторение. Деепричастие.	2			знать морфологические признаки, орфографию, нормы употребления деепричастия в речи применять знания	уметь применять знания на письме	уметь готовить сообщения на заданную тему
137- 138	Повторение. Наречие. Категория состояния.	2			знать морфологические признаки, орфографию, нормы употребления наречия		уметь использовать средства выразительности в речи

					в речи		
139	Итоговая промежуточная аттестация	1			знать служебные части речи	уметь отличать служебные части речи друг от друга Уметь работать с заданиями в форме теста	владеть навыками самостоятельной работы и самоконтроля
140	Анализ контрольной работы. Повторение. Служебные части речи.	1				уметь отличать служебные части речи друг от друга	

#### **Оценка устных ответов учащихся.**

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по литературе и русскому языку.

Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

1) полноту и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Балл	Степень выполнения учащимся общих требований к ответу
«5»	1) ученик полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
«4»	ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
«3»	ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
«2»	если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка («5», «4», «3») может ставиться **не только за единовременный ответ** (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за **рассредоточенный** во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

#### Оценка письменных работ.

#### **Рекомендуемые нормы оценки за ДИКТАНТ.**

**Диктант** — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать **связные** тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается:

- для V класса — 90—100 слов,
- для VI класса — 100—110 слов,
- для VII класса — 110—120 слов,
- для VIII класса — 120—150 слов,
- для IX класса — 150—170 слов.

(При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Отметка	Число ошибок (орфографических и пунктуационных)
«5»	0/0, 0/1, 1/0 (негрубая ошибка)
«4»	2/2, 1/3, 0/4, 3/0, 3/1 (если ошибки однотипные)
«3»	4/4, 3/5, 0/7, 5/4 в 5 классе; 6/6 (если есть ошибки однотипные и негрубые)

«2»	7/7, 6/8, 5/9, 8/6
-----	--------------------

В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического и т.п.) задания, выставляются две оценки (за диктант и за дополнительное задание).

**При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:**

- «5» — ученик выполнил все задания верно;
- «4» — ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий;
- «3» — выполнено не менее половины заданий.

#### **ПРИМЕЧАНИЕ.**

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определённой теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретённых навыков.

**Итоговые диктанты**, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2 — 3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1 — 3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать:

- в V классе — 12 различных орфограмм и 2 — 3 пунктограммы,
- в VI классе — 16 различных орфограмм и 3 — 4 пунктограммы,
- в VII классе — 20 различных орфограмм и 4 — 5 пунктограмм,
- в VIII классе — 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм,
- в IX классе — 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух — трёх предыдущих уроках).

В диктантах должно быть:

- в V классе — не более 5 слов,
- в VI—VII классах — не более 7 слов,
- в VIII—IX классах — не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в V классе — до конца первого полугодия) сохраняется объём текста, рекомендованный для предыдущего класса.

**Контрольный словарный диктант** проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов:

- для V класса — 15 — 20 слов,
- для VI класса — 20 — 25 слов,
- для VII класса — 25 — 30 слов,
- для VIII класса — 30 — 35 слов,
- для IX класса — 35 — 40 слов.

При оценке контрольного словарного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим:

- «5» — ошибки отсутствуют;
- «4» — 1 — 2 ошибки;

«3» — 3 – 4 ошибки.

«Нормы оценки...» не только указывают, за какое количество ошибок в диктанте ставится та или иная оценка, но и варьируют допустимое количество ошибок. Такой подход связан с тем, что одновременно оценивается и количество, и характер ошибок, для чего вводятся понятия грубые/негрубые ошибки и однотипные/неоднотипные ошибки.

### **Критерии оценки орфографической грамотности.**

В письменных работах учащихся встречаются неверные написания двух видов: орфографические ошибки и опiski.

**Орфографические ошибки** представляют собой нарушение орфографической нормы, требований, предусмотренных орфографическими правилами или традицией письма («безшумный» вместо «бесшумный», «предлогать» вместо «предлагать» и т.п.).

#### **Орфографические ошибки бывают:**

- 1) на изученные правила;
- 2) на неизученные правила;
- 3) на правила, не изучаемые в школе.

Все ошибки исправляются учителем, но учитываются только ошибки первого типа. Исправляются, но не учитываются ошибки в словах с непроверяемыми написаниями, если над ними не проводилась специальная предварительная работа.

Среди ошибок на изученные правила выделяются **негрубые ошибки**. Они отражают несовершенство русской орфографии; к ним относятся различного рода исключения из правил; отсутствие единого способа присоединения приставок в наречиях; существование дифференцированных правил (употребление *ь* регулируется 7 правилами).

#### **К негрубым относятся ошибки:**

- 1) в словах-исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, если их правописание не регулируется правилами;
- 4) в написании не с краткими прилагательными и причастиями, если они выступают в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в написании собственных имен нерусского происхождения;
- 7) в случаях трудного различения *не* и *ни*: Куда он только не обращался; Куда он только ни обращался, никто ему не мог помочь; Никто иной не...; Не кто иной, как ...; Ничто иное не...; Не что иное, как,...

При подсчете одна негрубая ошибка приравнивается к половине ошибки.

В письменных работах учащихся могут встретиться **повторяющиеся и однотипные ошибки**. Их нужно различать и правильно учитывать при оценке диктанта.

**Повторяющиеся ошибки** (в одном и том же слове или в корне однокоренных слов) считаются за одну ошибку.

**К однотипным** относятся ошибки на одно правило, если условия выбора написания связаны с грамматическими и фонетическими особенностями слова. Не относятся к однотипным ошибки на правило, применение которого требует подбора опорного слова или формы слова.

Если ученик допустил ошибки в написании личных окончаний глагола в словах «строят», «видят», то это однотипные ошибки, так как они сделаны на одно правило, применение которого основано на анализе грамматических особенностей слова - определения спряжения глагола.

Ошибки в парах «поздний / грустный»; «взглянуть / тянуть» не являются однотипными, так как применение правил в данном случае связано с анализом семантики слов; это выражается в подборе однокоренного (родственного) слова или его формы.

Однотипные ошибки (на одно правило, связанное с грамматической формой слова или его фонетическими особенностями) учитываются так: 3 первых однотипных ошибки считаются за одну, каждая последующая учитывается как самостоятельная ошибка.

**Описки** - это следствие искажения звукового облика слова; они не связаны с правилами орфографии (перестановка букв, их пропуск и т.п.). Описки не отражают уровня орфографической грамотности учащихся. Они свидетельствуют о невнимательности, несобранности учащихся. Описки исправляются учителем, но не учитываются при оценке работы в целом.

#### **Критерии пунктуационной грамотности.**

Все пунктуационные ошибки отражают неправильное выделение смысловых отрезков в предложении и в тексте. Среди пунктуационных ошибок выделяются ошибки **грубые и негрубые**.

К **негрубым** относятся:

- 1) ошибки в выборе знака (употребление запятой вместо точки с запятой, тире вместо двоеточия в бессоюзном сложном предложении и т. п.);
- 2) ошибки, связанные с применением правил, которые ограничивают или уточняют действия основного правила. Так, основное правило регламентирует постановку запятой между частями сложносочиненного предложения с союзом *и*. Действие этого правила ограничено одним условием: если части сложносочиненного предложения имеют общий второстепенный член, то запятая перед союзом *и* не ставится. Постановка учеником запятой в данном случае квалифицируется как ошибка негрубая, поскольку речь идет об исключении из общего правила;
- 3) ошибки, связанные с постановкой сочетающихся знаков препинания: пропуск одного из знаков в предложении типа «Лес, расположенный за рекой, - самое грибное место в округе или неправильная последовательность их расположения».

Ошибки в передаче авторской пунктуации не учитываются при оценке письменных работ школьников.

Среди пунктуационных ошибок не выделяется группа однотипных ошибок. Это объясняется тем, что применение всех пунктуационных правил так или иначе основано на семантическом анализе предложений и его частей. В остальном учет пунктуационных ошибок идет по тем же направлениям, что и учет орфографических ошибок.

**Нормативы, определяющие уровень орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, обычно фиксируются в программах по русскому языку для средней школы.**

#### **Критерии и нормативы оценки изложений и сочинений.**

Сочинения и изложения — основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в V—IX классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы «Развитие навыков связной речи».

**Примерный объём текста для подробного изложения:**

- в V классе — 100—150 слов,
- в VI классе — 150—200 слов,
- в VII классе — 200—250 слов,
- в VIII классе — 250—350 слов,
- в IX классе — 350—450 слов.

Объём текстов итоговых контрольных подробных изложений в VIII и IX классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

Рекомендуется следующий **примерный объём классных сочинений:**

- в V классе — 0,5—1,0 страницы,
- в VI классе — 1,0—1,5,
- в VII классе — 1,5—2,0,

в VIII классе — 2,0— 3,0,

в IX классе — 3,0—4,0 страницы.

К указанному объёму сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объём ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, их общего развития. С помощью сочинений и изложений проверяются:

- 1) умение раскрывать тему;
- 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
- 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Нормативы оценки содержания и композиции изложений и сочинений выражаются в количестве фактических и логических ошибок и недочетов.

Так, отметка «5» ставится при отсутствии каких-либо ошибок, нарушающих перечисленные критерии, а отметку «4» можно поставить при наличии двух недочетов в содержании.

### **Критерии и нормативы оценки языкового оформления изложений и сочинений.**

Основными качествами хорошей речи, которые лежат в основе речевых навыков учащихся, принято считать богатство, точность, выразительность речи, ее правильность, уместность употребления языковых средств, поэтому изложения и сочинения оцениваются с точки зрения следующих критериев:

- богатство (разнообразие) словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- правильность и уместность употребления языковых средств.

Показателями **богатства речи** являются большой объем активного словаря, развитой грамматический строй, разнообразие грамматических форм и конструкций, использованных в ходе оформления высказывания.

Показатель **точности речи** - умение пользоваться синонимическими средствами языка и речи, выбрать из ряда возможных то языковое средство, которое наиболее уместно в данной речевой ситуации. Точность речи, таким образом, прежде всего, зависит от умения учащихся пользоваться синонимами, от умения правильно использовать возможности лексической сочетаемости слов, от понимания различных смысловых оттенков лексических единиц, от правильности и точности использования некоторых грамматических категорий (например, личных и указательных местоимений).

**Выразительность речи** предполагает такой отбор языковых средств, которые соответствуют целям, условиям и содержанию речевого общения. Это значит, что пишущий понимает особенности речевой ситуации, специфику условий речи, придает высказыванию соответствующую стилевую окраску и осознанно отбирает образные, изобразительные средства. Так, в художественном описании, например, уместны оценочные слова, тропы, лексические и морфологические категории, употребляющиеся в переносном значении. Здесь неуместны термины, конструкции и обороты, свойственные научному стилю речи.

Снижает выразительность школьных сочинений использование штампов, канцеляризмов, слов со сниженной стилистической окраской, неумение пользоваться стилистическими синонимами.

Правильность и уместность языкового оформления проявляется в отсутствии ошибок, нарушающих литературные нормы - лексические и грамматические (а в устной речи произносительные) - и правила выбора языковых средств в соответствии с разными задачами высказывания.

**Изложение и сочинение оценивается двумя оценками:** первая – за содержание работы и речь, вторая – за грамотность.

**При выставлении оценки** за содержание и речевое оформление согласно установленным нормам необходимо учитывать все требования, предъявляемые к раскрытию темы, а также к соблюдению речевых норм (богатство, выразительность, точность).

При выставлении второй оценки учитывается количество орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.

### **Основные критерии оценки за изложение и сочинение.**

Оценка	Содержание и речь	Грамотность
--------	-------------------	-------------

«5»	<p>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</p> <p>2. Фактические ошибки отсутствуют.</p> <p>3. Содержание излагается последовательно.</p> <p>4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.</p> <p>5. Достигнуты стилистое единство и выразительность текста.</p> <p>В целом в работе допускается 1 недочет в содержании 1 - 2 речевых недочета.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибки</p>
«4»	<p>1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).</p> <p>2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 - 4 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки</p>
«3»	<p>1. В работе допущены существенные отклонения.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения</p> <p>4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических (в 5 кл. - 5 орфографических и 4 пунктуационных), а также 4 грамматические ошибки</p>
«2»	<p>Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей.</p> <p>Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилистое единство текста.</p> <p>В целом в работе допущено 6 недочетов и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных, или 5 орфографических и 9 пунктуационных, или 9 пунктуационных, или 8 орфографических и 5 пунктуационных, а также 7 грамматических ошибок</p>

#### ПРИМЕЧАНИЯ

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинения на один балл.

2. Если объём сочинения в полтора - два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2—3—2, 2—2—3; «3» ставится при соотношениях: 6—4—4, 4—6—4, 4—4—6. При выставлении оценки «5» превышение объёма сочинения не принимается во внимание.

3. Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

4. На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведённые в разделе «Оценка диктантов».

**Нормативы оценок за устные ответы и письменные работы учащихся V—IX классов нерусской национальности**, обучающихся в массовых школах по программам и учебникам для русских школ, могут увеличиваться на 1 — 2 ошибки, допустимые для соответствующей оценки, или оцениваться в соответствии с «Нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся национальных (нерусских) школ по русскому языку», утверждённых Министерством образования и науки РФ.

**Оценка выполнения тестовых заданий.**

Проверка и  
знаний и  
учащихся

число заданий в тесте	оценки			
	«2»	«3»	«4»	«5»
5	3 и менее	3	4	5
6	3 и менее	3	5	6
7	4 и менее	5	6	7
8	5 и менее	6	7	8
9	5 и менее	6	7,8	9
10	6 и менее	7	8	9,10
11	6 и менее	7,8	9	10,11
12	7 и менее	8	9,10	11,12
13	8 и менее	9,10	11,12	13
14	9 и менее	10,11	12,13	14
15-16	9 и менее	10	11,12,13	14,15,16
17	10 и менее	11	12,13,14	15,16,17
18 19	11 и менее 12 и менее	12,13 13,14	14,15,16 15,16,17	17,18 18.19
20	13 и менее	14,15	16,17,18	19,20
24	15 и менее	16,17,18	19.20,21	22,23,24
30	19 и менее	20,21.22,23	24.25,26,27	28,29,30

оценка  
умений  
при

- выполнение заданий на 85-100% - «5»
- выполнение заданий на 75% и выше – «4»
- выполнение заданий на 66% и выше – «3»
- выполнение заданий менее 66% - «2».

**График контрольных работ.**

№ п/п	Тема	Дата		Вид контроля	Форма проведения
		план	факт		
1	Контрольный диктант по теме: Повторение изученного в 5-6 кл.			Вводный	Контрольный диктант
2	Причастный оборот			Промежуточный	Самостоятельная работа
3	Правописание суффиксов причастий			Текущий	Словарный диктант
4	Контрольный диктант за I четверть			Итоговый	диктант
5	Контрольная работа по теме: «Причастие»			Текущий	Тест
6	Контрольный диктант с грамматическим заданием за II четверть			Промежуточный	диктант
7	Контрольный работа по теме «Деепричастие»			Итоговый	тест
8	Правописание наречий			Промежуточный	Словарный диктант
9	Контрольная работа по теме: «Наречие»			Текущий	Тест
10	Контрольный диктант за 3 четверть			итоговый	диктант
11	Правописание союзов			Промежуточный	самостоятельная работа
12	Контрольный диктант с грамматическим заданием по теме «Частица»			Текущий	диктант
13	Итоговая промежуточная аттестация			Итоговый	Тест

График практических работ

№ п/п	Развитие речи	Кол-во часов	Календарные сроки	
			План	Факт
1	Текст. Стили речи.	1		
2	Стили речи. Публицистический стиль	1		
3	Сочинение на тему: «Люби и охраняй природу»	2		
4	Описание внешности человека	1		
5	Сжатое изложение. «Наш Пушкин».	2		
6	Выборочное изложение (по упр.130).	1		
7	Сочинение на тему «Вы с ним знакомы».	2		
8	Сочинение по картине С.Григорьева «Вратарь»	2		
9	Описание действий	2		
10	Сочинение по картине Е.Н.Широкова «Друзья»	2		
11	Сжатое изложение. «Плитка шоколада»	2		
12	Подробное изложение с лингвист. заданием	2		

## **Литература и средства обучения.**

### **Для учителя.**

Учебник русского

языка для 7 класса общеобразовательных учреждений. Т.А.Ладыженская, М.Л.Баранов рекомендовано М.О. РФ Москва «Просвещение» 2009г.

Программа М.О. РФ для общеобразовательных учреждений. Рекомендовано М.О.РФ Москва «Просвещение» 2008 год.

Тесты по русскому языку в 2-х частях. Учитель русского языка высшей категории М.П.Книгина Издательство «Лицей» 2010г.

[gramota.ru](http://gramota.ru)

### **Для учащихся.**

Учебник русского языка для 7 класса общеобразовательных учреждений. Т.А.Ладыженская,

М.Л.Баранов рекомендовано М.О. РФ Москва «Просвещение» 2009г.

Тесты по русскому языку в 2-х частях. Учитель русского языка высшей категории М.П.Книгина Издательство «Лицей» 2010г.

### **Список справочной литературы по русскому языку для учащихся**

1. Ушаков Д.Н., Крючков СЕ. Орфографический словарь. Для учащихся средней школы. - 41-е изд.
2. Лапатухин М.С., Скорлуповская Е.В., Снетова Г.П. Школьный толковый словарь русского языка/Под ред. Ф.П.Филина. - 2-е изд., дораб.
3. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка.
4. Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. - 2-е изд., перераб.
5. Жуков В.П., Жуков А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка. - 3-е изд., перераб.
6. Львов М.Р. Школьный словарь антонимов русского языка. - 3-е изд., перераб.