

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Оренбургский автотранспортный колледж имени заслуженного учителя
Российской Федерации В.Н. Бевзюка»
(ГАПОУ «ОАТК им. В.Н. Бевзюка»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 06 Основы логистической деятельности»

Наименование специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника

Операционный логист

Оренбург 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 ОСНОВЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ОСНОВЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности/профессии 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, формирования общих (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09) и профессиональных компетенций (ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП 06 Основы логистической деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК.1.1, ПК 1.2, ПК.2.1, ПК.3.1, ПК.3.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; применять в профессиональной деятельности приемы логистики; принимать эффективные решения, используя методологию логистики; учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	сущность и характерные черты современной логистики; методы и функции логистики; принципы логистики; виды логистики и их характерные черты; основные направления и этапы управления потоками в логистике; принципы функционирования и управления логистической цепью; функциональные подсистемы логистики; логистические концепции и технологии; нормативно-правовое регулирование логистической деятельности

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Перечень общих компетенции элементы, которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии/специальности должен обладать профессиональными компетенциями:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК.1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК.2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК.3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК.3.2	Определять параметры логистического сервиса

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
Урок	22
Практические занятия	22
Консультации	8
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	№ занятия	Объем часов	Вид учебного занятия	Коды ОК ¹ , формированию которых способствует элемент программы	Домашнее задание
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 3						
Раздел 1 Сущность и значение логистики			11			
Тема 1.1 Основные этапы развития логистики	Содержание учебного материала Основные этапы развития логистики. Определения логистики. Связь логистики с другими науками. Принципы, функции и методы логистики Подходы к моделированию логистических систем.	1	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.5-14
Самостоятельная работа	Предпосылки становления и развития логистики в России		2		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Тема 1.2 Потoki в логистике	Содержание учебного материала Материальные, финансовые, информационные и сервисные потоки в логистике. Их роль и значение в логистике. Связь видов потоков и их влияние на логистическую деятельность предприятия. Параметры, признаки классификация, особенности потоков в логистике.	2	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.24-28
Тема 1.3	Содержание учебного материала	3	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05,	Л1 стр.35-42

¹ В соответствии с Программой воспитания.

Логистические системы	Понятие логистических систем. Логистическая система и ее виды. Классический и системный подход к формированию систем.				09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Практическое занятие № 1 Методологический аппарат логистики	Общая характеристика методов решения логистических задач, моделирование в логистике, экспертные системы в логистике, ABC-анализ в логистике	4	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.42-55
Раздел 2 Логистические концепции и функциональные области логистики			45			
Тема 2.1 Информационная концепция логистика Маркетинговая концепция логистики	Содержание учебного материала Классификация логистических концепций. Классификация информационных концепций в логистике, концепция «быстрого реагирования», концепция «непрерывного пополнения запасов»	5	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л2 стр. 34-49
Практическое занятие № 2 Концепция интегрирования логистики	Общая характеристика и классификация концепций интегрированной логистики	6	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л2 стр. 49-63
Тема 2.2 Закупочная логистика	Содержание учебного материала Сущность и содержание закупочной логистики. Организация и управление закупочной деятельностью. Планирование закупок. Определение потребности в ресурсах	7	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.63-70

Практическое занятие №3 Выбор поставщика	Методы выбора поставщика	8	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.71-74
Самостоятельная работа	Логистическая технология поставок		2		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Тема 2.3 Производственная логистика	Содержание учебного материала Производственная логистика: понятие, цель, задачи и особенности. Производственные процессы на предприятии, их структура и классификация. Системы управления потоками в производственной логистике.	9	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.77-79
Тема 2.4 Распределительная логистика	Цели, задачи и функции распределительной логистики. Системы распределения продукции. Планирование распределения. Оптимизация распределительной деятельности	10	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.91-100
Практическое занятие № 4 Методы определения месторасположения складского комплекса	Методы определения месторасположения складского комплекса	11	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.100-104
Самостоятельная работа	Организация обслуживания потребителей: качество обслуживания, понятие цикла и оценка уровня		2		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	

	обслуживания, поступление и обработка заказов потребителя					
Тема 2.5 Транспортная логистика	Содержание учебного материала Сущность, принципы и функции транспортной логистики. Стратегии транспортного обслуживания. Виды транспорта и их показатели. Классификация грузов.	12	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.104-107
Практическое занятие № 5 Транспортные тарифы и правила их применения	Транспортные тарифы и правила их применения	13	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.107-113
Практическое занятие № 6 Терминальные перевозки	Понятие «грузовой терминал», виды терминалов, функции терминалов, технологический процесс терминальной перевозки	14	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л2 стр. 255-260
Тема 2.6 Информационная логистика	Содержание учебного материала Информационные потоки в логистике, информационные системы в логистике	15	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.116-122
Самостоятельная работа	Логистические операторы. Принцип выбора поставщика логистических услуг		2			
Практическое занятие № 7 Информационные технологии в логистике	Информационные технологии в логистике	16	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.122-125

Тема 2.7 Запасы	Содержание учебного материала Запасы. Содержание запасов на предприятии. Виды материальных запасов	17	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	125-130
Практическое занятие № 8 Определение оптимального объема заказываемой партии	Определение оптимального объема заказываемой партии	18	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	130-134
Тема 2.8 Складская логистика	Содержание учебного материала Роль складирования в логистических системах. Склады и их виды. Функции складов.	19	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л2 стр.139-147
Практическое занятие № 9 Тара и упаковка в складской системе	Тара и упаковка в складской системе. Основные показатели складской деятельности. Структура системы складирования	20	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Самостоятельная работа	Документационное обеспечение работы склада		2		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Практическое занятие № 10 Сервис в логистике	Сервис в логистике	21	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр. 49-50
Практическое занятие № 11 Стратегическое планирование и прогнозирование	Стратегическое планирование и прогнозирование	22	2	практическое	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	Л1 стр.50-63

Самостоятельная работа	Современные складские технологии: виды, их краткая характеристика, достоинства и недостатки		2		ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	
Консультации	Документационное обеспечение работы склада . Тара и упаковка в складской системе.	23	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	конспект
	Склады и их виды. Виды материальных запасов Информационные потоки в логистике	24	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	конспект
	Виды транспорта и их показатели Технологический процесс терминальной перевозки	25	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	конспект
	Транспортные тарифы и правила их применения	26	2	урок	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09, ПК.1.1 , 1.2, 2.1, 3.1, 3.2	конспект
Промежуточная аттестация в форме экзамена			6			
Всего:			70			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально – техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности» оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1 Логистика : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.М.Турков, И.О.Рыжова. - 6-е изд., стер. -М. : Издательский центр «Академия», 2020. - 176 с.

2 Трокаль, Т.В., Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник / В.М. Прохоров, В.А. Медведев, В.А. Чирухин. — Москва : КноРус, 2021. — 365 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

2. Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

3. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

4. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

5. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

6. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится преподавателем при текущем контроле и во время промежуточной аттестации в форме экзамена

Текущий контроль проводится в соответствии с рабочими материалами, входящими в состав УМК: методических рекомендаций организации практических занятий по дисциплине, ФОС, а также проверочными заданиями к учебным занятиям, выполнения практических занятий, участия в подготовке докладов, рефератов.

4.1 Результаты обучения

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели оценки результата</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
<i>В результате освоения дисциплины обучающийся знает:</i>		Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания
сущность и характерные черты современной логистики;	демонстрирует знание сущности и характерных черт современной логистики;	
методы и функции логистики; принципы логистики;	демонстрирует знание методов и функций логистики;	
виды логистики и их характерные черты;	демонстрирует знание видов логистики и их характерных черт;	
основные направления и этапы управления потоками в логистике;	демонстрирует знание основных направлений и этапов управления потоками в логистике;	
принципы функционирования и управления логистической цепью;	демонстрирует знание принципов функционирования и управления логистической цепью;	
функциональные подсистемы логистики;	демонстрирует знание основ функциональных подсистем логистики;	
логистические концепции и технологии;	демонстрирует знание логистических концепций и технологий;	
нормативно-правовое регулирование логистической деятельности	демонстрирует знание нормативно-правового регулирования логистической деятельности	

В результате освоения дисциплины обучающийся умеет:		Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания
планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход;	демонстрирует умение планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход;	
применять в профессиональной деятельности приемы логики;	демонстрирует умение применять в профессиональной деятельности приемы логики;	
принимать эффективные решения, используя методологию логики;	демонстрирует умение принимать эффективные решения, используя методологию логики;	
учитывать особенности логики в области профессиональной деятельности	демонстрирует умение учитывать особенности логики в области профессиональной деятельности	

4.2 Результаты освоения компетенций

Код и наименование компетенций	Показатели оценки результата	Формы текущего контроля
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу в профессиональном контексте; анализировать её и выделять составные части; определять этапы решения; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для ее решения; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном контексте; алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для</p>	Индивидуальные задания, опрос, тестирование, дифференцированный зачет

	<p>решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	

<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	
<p>ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	

<p>ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Индивидуальные задания, опрос, тестирование, дифференцированный зачет</p>
--	---	--