

## **Наличие служебной подписи как необходимость**

**Автор:** Бокаева Эльвира Фиргатовна

**Аннотация:** В данной работе поднимается вопрос о необходимости наличия служебной подписи, как полноценного реквизита документа. А также наличие служебной подписи как гарантии предупреждения отказа недобросовестных сотрудников от авторства своей подписи.

**Ключевые слова:** служебная подпись, идентификационная информативность, эксперт-почерковед, почерковедческая экспертиза.

Подпись с древних времен имела своей целью обозначить автора (исполнителя) работы. С начала XII века и вплоть до XX века, подпись претерпевает различные трансформации, от собственноручной удостоверительной записи<sup>1</sup> до монограммы первых букв имени и фамилии. Если изначально подпись являлась некой отличительной чертой между разными слоями населения, и несла в себе информацию о человеке, то на данный момент наблюдается тенденция к упрощению подписи и сведению в ней информативности на ноль. Как отмечается в одной из статей базы данных института судебных экспертиз и криминалистики: - «сегодня подтвердить подлинность документа можно лишь по каждой второй подписи»<sup>2</sup>.

### **Рисунок 1. Примеры подписей**

Поскольку подпись является важным элементом удостоверяющим подлинность документа, в некоторых моментах возникает необходимость проведения ее достоверности. С целью упрощения проведения идентификационных задач, следует иметь усложненный вариант подписи – служебный. Служебная подпись - это обязательный реквизит служебного документа, содержащий в себе не только монограмму первых букв имени, фамилии и отчества, но и сведения о занимаемой должности, возможно

<sup>1</sup> Об истории подписи// электронный ресурс/<http://mirnot.narod.ru/podpisi.html>

<sup>2</sup> Статья. «Служебный» вариант подписи как гарантия полноценности этого реквизита документа//электронный ресурс/[https://ceur.ru/library/articles/pocherkovedcheskaja\\_jekspertiza/item196493/](https://ceur.ru/library/articles/pocherkovedcheskaja_jekspertiza/item196493/)

наличие личного идентификационного номера и любой информации о месте работы. Данная подпись должна нести в себе высокую идентификационную информативность для того, чтобы:

- предупредить случаи внесения в служебные документы подписей упрощенной, произвольной конструкции «недобросовестными» сотрудниками в целях последующего отказа от нее;
- повысить ответственность сотрудника за своевременное и добросовестное исполнение подписываемых документов;
- объективизировать процедуру служебных проверок по фактам совершения умышленных проступков, злоупотребления своими служебными полномочиями;
- облегчить экспертам-почерковедам решение идентификационных задач по спорным подписям.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что наличие служебной подписи может служить гарантом подлинности документа и вероятность ее достоверности увеличивается.

### **Список литературы:**

- Об истории подписи// электронный ресурс/<http://mirnot.narod.ru/podpisi.html>;
- Статья. «Служебный» вариант подписи как гарантия полноценности этого реквизита документа//электронный ресурс /[https://ceur.ru/library/articles/pocherkovedcheskaja\\_jekspertiza/item196493/](https://ceur.ru/library/articles/pocherkovedcheskaja_jekspertiza/item196493/)